*Załącznik nr 2 do Zaproszenia- wzór formularza ofertowego*

**O F E R T A**

**I. DANE WYKONAWCY**

**1.** Pełna nazwa:

…………………………...............................................................................................................

**2.** Adres (siedziba) *(kod, miejscowość, ulica)*:

…………………………...............................................................................................................

**3.** Adres do korespondencji *(wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)*

.....................................................................................................................................................

**4.** NIP ....................................................... REGON ....................................................................

**5.** Telefon ........................................................................................

**6.** Fax ..............................................................................................

**7.** E-mail .........................................................................................

W odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu na świadczenie usług utrzymania czystości w siedzibie Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie, składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

za cenę łączną:

netto ……………………………………………….

brutto……………………………………………….

słownie:………………………………………………………………..

Na którą składa się 12 miesięcznych wynagrodzeń, każde w wysokości:

netto………………………………………………..

brutto……………………………………………….

słownie:…………………………………………………………………

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ww. Zaproszenia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
4. Podane ceny w ofercie uwzględniają wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy.
5. Stosowny odpis z rejestru przedsiębiorców/ CEIDG można uzyskać pod adresem………………………………………………

…………………………………………..

*podpis Wykonawcy*

Załączniki:

1……………….

2. ………………

3. ………………

*Załącznik nr 3 do Zaproszenia*

Wykonawca:

……………………………………………………………………………………………………………

Wykaz usług

wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich trzech lat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Podmiot na rzecz którego wykonano usługę | Przedmiot usługi | Termin wykonania usługi | Wartość zrealizowanej usługi w okresie 12 miesięcy |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Uwaga! |  |  |  |  |
| \* Proszę załączyć dowody potwierdzające, że wszystkie wymienione w tabeli usługi zostały  wykonane z należytą starannością | | | | |

............................. dnia:.......................... ………………………………….

Podpis Wykonawcy

*Załącznik nr 4 do Zaproszenia*

Wykonawca:

………………………………………………………………………………………………………

Wykaz osób dedykowanych do wykonania zamówienia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Funkcja w zespole | Podstawa dysponowania osobą | Doświadczenie zawodowe | |
| Okres doświadczenia **w latach** w pełnieniu nadzoru nad osobami sprzątającymi | Okres doświadczenia **w latach** w sprzątaniu biur/obiektów biurowych |
| 1 |  | Koordynator |  |  |  |
| 2 |  | Osoba sprzątająca |  |  |  |
| 3 |  | Osoba sprzątająca |  |  |  |

............................. dnia:.......................... ………………………………….

Podpis Wykonawcy