Załącznik nr 1do SWZ – projektowane postanowienia umowy wraz z OPZ

Umowa Nr …..

zawarta w dniu …………………………..…. pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Dziecka** z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa, NIP 525-218-48-12, REGON 016387630, reprezentowanym przez Panią Justynę Sokołowską – Dyrektora Generalnego Biura Rzecznika Praw Dziecka

zwanym dalej ***Zamawiającym***

a

…………………………………………… z siedzibą …………………………… adres ………………………………. wpisanym do CEiDG/ Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ……………………, NIP: …………….., REGON ……………….., reprezentowanym przez ……………………………………………….., zwaną dalej ***Wykonawcą***,

Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub „Stronami” umowy***,***

W wyniku postępowania pn. Badanie jakości życia dzieci i młodzieży w Polsceprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie badania jakości życia i młodzieży
w Polsce techniką wywiadu kwestionariuszowego ze wspomaganiem komputerowym CAPI na grupie minimum 4200 dzieci, w ramach 168 jednostkach klasowych w szkołach na różnych poziomach edukacyjnych, skupionych w 3 klastrach, to jest na 3 poziomach edukacyjnych.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany
do przeprowadzenia przedmiotowego badania metodą kwestionariusza ankiety CAPI, który będzie składał się z:
3. 42 pytań w przypadku klastrów A (3 klasa szkoły podstawowej),
4. 67 pytań w przypadku klastrów B i C(klasa 6 SP i 2 ponadpodstawowa).
5. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie obejmowała w szczególności:
6. wybór grupy badawczej (losowanie szkół),
7. uzyskanie zgody jednostki na przeprowadzenie badania,
8. uzyskanie zgody rodziców na badanie osób nieletnich,
9. przeprowadzenie badania ankietowego,
10. sporządzenie bazy danych,
11. sprawdzenie i „czyszczenie” baz danych,
12. analizę wyników,
13. opracowanie wyników w postaci raportu.
14. Wywiady, o których mowa w powyżej, prowadzone będą według przekazanych przez Zamawiającego narzędzi badawczych - kwestionariuszy ankiety CAPI, zgodnie
z wymaganiami określonymi w OPZ.
15. Szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej „OPZ”.
16. Wykonawca zobowiązany jest na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy
w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego:

1) umożliwić Zamawiającemu kontrolę jakości realizacji umowy, w szczególności pracy ankieterów i rzetelności danych zawartych w kwestionariuszach ankiet CAPI
i wywiadach, doboru próby badawczej, analizy pozyskanych danych i sporządzanego raportu, przedstawiając Zamawiającemu wymagane dane i dowody w zakresie realizacji umowy,

2) udostępniać Zamawiającemu wszelkie informacje w zakresie wykonania powierzonych zadań oraz współdziałać z Zamawiającym w zakresie niezbędnym
do właściwego i terminowego wykonania umowy;

3) udostępniać Zamawiającemu informacje o stanie prac;

4) umożliwić Zamawiającemu kontrolę w zakresie realizacji umowy przez osoby wyznaczone do realizacji umowy, wskazane w Załączniku nr 4 do umowy,

7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

1) wstępną listę instytucji zakwalifikowanych do badania oraz listę instytucji biorących udział w badaniu,

2) bazy danych zawierające nieopracowane odpowiedzi (zmienne pierwotne)
ze wszystkich zrealizowanych badań ilościowych,

3) bazy danych zawierające opracowane odpowiedzi (zmienne wtórne) ze wszystkich zrealizowanych badań ilościowych,

4) raport z badań.

1. Raport, o którym mowa w ust. 3 pkt. 8 i ust. 7 pkt. 4 umowy, przedstawiony Zamawiającemu, musi spełniać następujące warunki:
	1. być zgodny z OPZ,
	2. zostać opracowany w języku polskim,
	3. informacje i dane wolne od błędów rzeczowych i logicznych,
	4. być poprawny pod względem stylistycznym i ortograficznym,
	5. być uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu
	oraz rozwiązania graficzne (np. tabele, wykresu, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zastosowane zostaną w sposób jednolity oraz spowodują,
	że raport będzie czytelny i przejrzysty,
	6. sformułowane wnioski muszą być poparte przedstawionymi wynikami badania,
	7. być zgodny z wymogami etycznymi tzn. raport końcowy zapewni anonimowość respondentom biorącym udział w badaniu.
2. Raport, o którym mowa w ust. 3 pkt. 8 i ust. 7 pkt. 4 umowy będzie zawierał prezentację wyników badań, w szczególności:
3. wnioski z każdego przeprowadzonego badania,
4. notę metodologiczną – omawiającą charakterystykę badanej próby, kryteria doboru i zastosowane narzędzie,
5. wyniki badania uwzględniające m.in.:
	* 1. omówienie poszczególnych wykresów oraz tabel z odnośnikami procentowymi,
		2. analizę statystyczną otrzymanych wyników,
		3. rekomendacje,
		4. podsumowanie i wnioski.

9. Wykonawca na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:

1) konsultacji narzędzi badawczych;

2) uzgadniania z Zamawiającym raportu z badania;

3) informowania o napotkanych problemach i innych zagadnieniach ważnych
dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w szczególności poprzez kontakt telefoniczny oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

10. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dysponuje odpowiednią wiedzą
i doświadczeniem niezbędnym do należytego wykonania zobowiązań wynikających
z niniejszej umowy.

11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dotrzymanie deklarowanych w umowie warunków realizacji przedmiotu umowy.

12. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:

1) wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi
w tego typu badaniach, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej
i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji
i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznych interesów Zamawiającego,

2) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,

3) do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych
oraz ochronie informacji niejawnych,

4) wykonywać umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich
z tytułu naruszenia ich praw, związanych z realizacją przedmiotu umowy,

5) zapewnić nadzór i koordynację wszelkich działań związanych z wykonaniem umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowości realizacji przedmiotu umowy.

6) w razie powstania w trakcie wykonywania umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich związane z realizacją umowy, w tym jej nienależytym wykonania lub brakiem wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym jego zastępców, pracowników lub jakichkolwiek osób lub podmiotów zaangażowanych do realizacji umowy przez Wykonawcę, na jakiejkolwiek podstawie prawnej lub faktycznej. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu koszty pomocy prawnej oraz koszty sądowe związane z obroną jego praw w sytuacjach wskazanych w zdaniu poprzedzającym.

* + - * 1. Zamawiający zobowiązuje się udzielić niezbędnej pomocy orazudostępnić Wykonawcy materiały i dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
				a także współdziałać z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego
				i terminowego wykonania umowy.
				2. Wykonawca nie może korzystać w przyszłości bez zgody Zamawiającego w pracach dla podmiotów trzecich z materiałów i informacji uzyskanych w związku
				z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy oraz udostępniać osobom trzecim przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i dokumentów.

**§2**

**Termin i warunki realizacji zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 54 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia opisanym w OPZ.
2. Za datę wykonania umowy przyjmuje się podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w uzgodniony sposób, zgodnie z harmonogramem, wstępnej listy instytucji zakwalifikowanych do badania,
do akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu w uzgodniony sposób, zgodnie z harmonogramem, projektów zgody jednostki na przeprowadzenie badania oraz zgody rodziców na badanie osób nieletnich, do akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu w wersji papierowej
oraz w wersji elektronicznej na nośniku danych CD/DVD w formacie .doc lub .docx i .pdf. i dostarczenia do siedziby Zamawiającego zgodnie z harmonogramem.
6. Przed przekazaniem ostatecznej wersji raportu Wykonawca zobowiązany jest
do wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym jego ostatecznej treści. Wykonawca przekaże wraz z raportem oświadczenie, że w realizacji umowy uczestniczyły osoby dedykowane do wykonania umowy, wskazane w załączniku nr 4 do Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania do siedziby Zamawiającego, zgodnie
z harmonogramem, listy instytucji biorących udział w badaniu oraz baz danych zawierających wyniki badania w formacie .xls lub .xlsx lub kompatybilnym.
8. W realizacji umowy muszą uczestniczyć osoby wskazane w załączniku nr 4
do umowy, pełniąc dedykowane im funkcje i wykonując czynności funkcjom tym właściwe.
9. Osoby dedykowane do wykonania zamówienia, wskazane w Załączniku nr 4
do umowy nie mogą być zmienione w trakcie realizacji umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Zgłoszenie propozycji zmiany ww. osób wymaga przedstawienia Zamawiającemu propozycji zmiany wraz z uzasadnieniem, z tym zastrzeżeniem, iż doświadczenie
i kwalifikacje osoby proponowanej do wykonania umowy nie będzie mniejsze, niż osoby zastępowanej, określone w załączniku nr 4 do Umowy. Wykonawca przedstawiając propozycję zmiany wraz z uzasadnieniem, przedłoży wykaz doświadczenia i kwalifikacji osoby proponowanej. W przypadku pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie
ww. zmiany, Wykonawca zobowiązany będzie dokonać pisemnej aktualizacji załącznika nr 4 do umowy, który stanie się wiążący dla Stron umowy.
11. W przypadku odmowy odbioru przedmiotu umowy, w protokole, o którym mowa
w § 3 ust. 3, wskazane zostaną przyczyny odmowy odbioru. W takiej sytuacji, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad lub uzupełnienia braków w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od dnia podpisania z uwagami protokołu odbioru,
pod rygorem stosowania zapisów § 6 umowy.
12. Do kontaktów w ramach umowy Strony wyznaczają:
	* 1. ze strony Zamawiającego: ………………., tel. …………………….., e-mail: ………….…………….
		2. ze strony Wykonawcy: ………………..….., tel. …………………....., e-mail: ………………………..

Wszelkie informacje i materiały przezywane w ramach umowy drogą elektroniczną będą przekazywane na ww. adresy poczty elektroniczne.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

* 1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości …………….. zł netto, to jest ………………. zł brutto (słownie:……………………………), w tym VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
	2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty konieczne
	do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty robocizny i wynagrodzenia
	z tytułu przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego do wszelkich powstałych
	w ramach realizacji umowy utworów, koszty usług i materiałów niezbędnych
	do wykonania zamówienia, wszelkie koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego, koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu nawiązania kontaktów z Zamawiającym za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
	3. Płatność za realizację przedmiotu umowy nastąpi po jego wykonaniu w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz
	z podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołem odbioru. Protokół
	bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia dokumentu księgowego. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy.
	4. W ramach procedury odbioru Zamawiający będzie uprawniony do kontroli przeprowadzonego badania, w oparciu o przedstawioną przez Wykonawcę listę instytucji biorących udział w badaniu. Ze wskazanej listy Zamawiający może wybrać
	do 10 proc. instytucji w celu przeprowadzenia kontroli realizacji badania, poprzez kontakt z tymi jednostkami i potwierdzenie ich udziału w badaniu oraz przebiegu badania. Warunkiem odbioru przedmiotu umowy jest dostarczenie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych umową elementów, wykonanych zgodnie z warunkami umowy.
	5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez ……………………… nr …………………………………………………, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że wskazany do płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej
	przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym
	do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej„ Wykazem”),
	o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty
	na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.
	6. Wykonawca jest uprawniony do złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej
	przez PEF oraz do złożenia faktury elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie.

**§ 4**

**Prawa autorskie**

1. Strony umowy stwierdzają, że działa/ utwory powstałe w ramach realizacji niniejszej umowy są utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz.1231 ze zm.). Wykonawca oświadcza, że autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, stanowiącego utwór, łącznie z prawem jego publikacji w dowolnej formie i zakresie, przysługiwać będą Zamawiającemu.
2. Z dniem przyjęcia utworu przez Zamawiającego i w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy stanowiącego utwór, to jest na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do nieograniczonego czasowo korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy i wybranymi jego częściami, w kraju i za granicą, zgodnie z art. 64 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, na wszelkich znanych w chwili zawierania niniejszej umowy polach eksploatacji, w tym wskazanych w art. 50 cyt. ustawy, obejmujących w szczególności:
	1. utrwalanie i zwielokrotnianie, trwałe lub czasowe, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie w dowolnej ilości egzemplarzy;
	2. wprowadzanie utworu do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych pozostających pod kontrolą Zamawiającego oraz podmiotów realizujących zadania wynikające z kompetencji Zamawiającego na zlecenie Zamawiającego, wprowadzanie
	do obrotu elektronicznego, w tym poprzez sieć Internet i przesyłanie
	przy wykorzystaniu środków przekazu obrazu;
	3. wytwarzanie egzemplarzy wszelkimi możliwymi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką mechaniczną, cyfrową; przechowywanie, w szczególności w pamięci urządzenia elektronicznego i innych nośnikach cyfrowych (CD, DVD, przenośnia pamięć flash), sieci komputerowej, teleinformatycznej lub wszelkich innych środkach komunikacji elektronicznej;
	4. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono, wprowadzanie
	do obrotu, dzierżawa, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
	5. wykorzystywanie w dowolnej formie, w tym papierowej i elektronicznej, w całości
	i we fragmentach, we wszelkich celach promocyjnych, szkoleniowych, informacyjnych
	oraz marketingowych, w tym publiczne prezentowanie, wyświetlanie, ukazywanie
	w całości lub w części jako modelu wzorcowego, w tym podczas seminariów
	i konferencji i innych pokazów publicznych, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych
	i komputerowych;
	6. tworzenie utworów zależnych i pochodnych, przeglądanie, dowolne modyfikowanie
	i wykorzystywanie; przystosowywanie, zmiany układu lub jakiekolwiek inne zmiany;
	7. tłumaczenia, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiekolwiek inne zmiany
	w utworze;
	8. publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji
	lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie
	za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwalaniem
	na tworzenie i nadawanie kompilacji;
	9. wykorzystywanie do prowadzonych postępowań o zamówienie publiczne
	jako element dokumentacji postępowania;
	10. dowolne korzystanie w sposób komercyjny lub niekomercyjny i rozpowszechnianie
	w inny sposób niż wskazany powyżej, w dowolnych materiałach, w Internecie,
	za pomocą dowolnych środków technicznych.
3. Zamawiający uprawniony jest do zbycia majątkowych praw autorskich do utworów
lub do udzielenia licencji na korzystanie z utworów na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustępie powyżej.
4. Wszelkie prawa nabyte przez Zamawiającego na mocy niniejszej umowy
nie są ograniczone terytorialnie ani w czasie, a ich wykonywanie nie wymaga zgody Wykonawcy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie praw zależnych do utworu
przez Zamawiającego w sposób nieograniczony terytorialnie i czasowo. Wykonawca
nie zachowuje prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego
i przenosi je na Zamawiającego w pełnym zakresie.
6. Wykonawca oświadcza, że w chwili przekazania Zamawiającemu utworu,
będą przysługiwać mu do niego pełne, wyłączne i nieograniczone prawa autorskie majątkowe, wolne od jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń oraz ograniczeń wobec osób trzecich.
7. Wykonawca ponosi także pełną odpowiedzialność za wady dotyczące zrealizowanego przedmiotu umowy a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku
z wykonywaniem przedmiotu umowy.
8. W przypadku skierowania przez osobę trzecią, której przysługują prawa autorskie
do przedmiotu niniejszej umowy lub jego elementów jakichkolwiek roszczeń cywilnoprawnych przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się: zwolnić Zamawiającego z obowiązku zapłaty jakiegokolwiek odszkodowania
lub zadośćuczynienia z tytułu naruszenia praw autorskich do przedmiotu umowy; pokryć poniesione przez Zamawiającego koszty zasądzonych przez sąd obowiązków zmierzających do usunięcia skutków naruszeń; pokryć koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z wniesieniem przez osobę trzecią roszczeń, o których mowa powyżej (w tym roszczeń o zaniechanie), a w szczególności kosztów procesu
oraz kosztów zastępstwa procesowego (obsługi prawnej), chyba że ich poniesienie
nie było uzasadnione.

**§ 5**

**Zasady poufności**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy oraz w poufności informacji wszelkich innych informacji na temat działalności Zamawiającego, pozyskanych w trakcie wykonywania prac związanych z przedmiotem umowy oraz
do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu, a w szczególności informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie w innym celu przez Wykonawcę mogłoby narazić na szkodę Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy jak i po jej wygaśnięciu.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych
i informacji:

a) dostępnych publicznie;

1. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
2. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy
bez obowiązku zachowania poufności;
3. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego
na ich ujawnienie
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wobec osób trzecich
w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.
5. W przypadku, gdy ujawnienie informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane
na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych informacji. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek
ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie informacje poufne.
7. Ustanowione umową zasady zachowania poufności informacji poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
8. Wykonawca zobowiązany do podpisania oświadczenia o poufności, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do umowy.

**§ 6**

**Kary umowne i odstąpienie od umowy**

* + 1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający
		ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
		2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonania któregokolwiek etapu umowy
		i terminu w stosunku do harmonogramu opisanego w OPZ, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% wartości tego wynagrodzenia, chyba że przyczyny przekroczenia terminu leżą po stronie Zamawiającego. W przypadku, gdy zwłoka w wykonaniu któregokolwiek etapu umowy
		i terminu harmonogramu wynosi powyżej 10 dni, Zamawiający będzie uprawniony odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
		3. Jeżeli w wykonaniu umowy nie będzie/ą uczestniczyła/y osoba/y dedykowana/e go realizacji umowy, wskazana/e w Załączniku nr 4 do umowy lub osoba/y
		w ich zastępstwie ustalonym zgodnie z postanowieniami umowy, Zamawiający
		ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,25% wartości wynagrodzenia umownego brutto, za każdy rozpoczęty dzień realizacji umowy, w którym nie uczestniczyła/y ta/e osoba/y, nie więcej niż 10% wartości tego wynagrodzenia.
		4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych
		od Zamawiającego lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną
		w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
		5. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.
		6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania umowy.
		7. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu:
1. w okolicznościach i terminach określonych w art. 456 uPzp,
2. w przypadku jeżeli uchybienie terminom (zwłoka) realizacji umowy, o których mowa w ust. 2 powyżej, przekroczy 10 dni,
3. w przypadku stwierdzenia wady prawnej utworu,
4. otwarcia likwidacji Wykonawcy,
5. gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po jego stronie i mimo wezwania przez Zamawiającego i wyznaczenia przez niego ostatecznego terminu na rozpoczęcie wykonania umowy przez Wykonawcę;
6. gdy Wykonawca przedstawił Zamawiającemu dwukrotnie do obioru przedmiot zamówienia, który nie został wykonany przez niego należycie;
7. dotychczasowy przebieg prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy rodzi uzasadnione wątpliwości, czy umowa zostanie należycie wykonana.

8. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności niezgodnego
z harmonogramem realizacji umowy i warunkami opisanymi w OPZ i umowie. W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy
w wyznaczonym terminie, a po bezskutecznym jego upływie może od umowy odstąpić. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia wystąpienia postawy odstąpienia.

9. Prawo odstąpienia opisane w niniejszym paragrafie przysługuje w terminie 30 dni
od dnia zaistnienia postawy odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone na piśmie lub elektronicznie (zawierać uzasadnienie) i zostać niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie.

10. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni
od powzięcia wiadomości o wskazanych wyżej okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

11. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie i potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Łączna odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu kar umownych ograniczona jest do wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto.

12. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

13. Naliczenie kar umownych zostanie udokumentowane wystawieniem i przesłaniem do Wykonawcy przez Zamawiającego noty obciążeniowej zawierającej w treści kalkulację kwot naliczonych kar umownych. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
W przypadku braku takiej możliwości Zamawiający określi termin płatności
w wystawionej nocie obciążeniowej, liczony od daty jej otrzymania. Brak możliwości dokonania potrącenia z faktury lub brak wpłaty za notę przez Wykonawcę, upoważnia Zamawiającego do wystawienia wezwania do zapłaty. Brak wpłaty w odpowiedzi
na wezwanie do zapłaty spowoduje wszczęcie dochodzenia należności na drodze sądowej.

**§ 7**

**Dane osobowe**

* + - 1. Wykonawca w celu realizacji czynności objętych umową może uzyskać dostęp
			do danych osobowych, dlatego Zamawiający udostępnia Wykonawcy dane osobowe
			w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje
			się do wykonywania obowiązków, jakie ciążą na nim zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.
			2. Zamawiający udostępni Wykonawcy następujące kategorie danych: dane pracowników oraz rodzaje danych osobowych: imię i nazwisko, stanowisko, adres email, nr telefonu.
			3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych
			i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
			4. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.

**§ 8**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający zastrzega zmianę postanowień umowy:

1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych
po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej;

3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności
i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;

4) w przypadku działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku termin zakończenia prac zostanie przesunięty o czas, w którym prace nie mogły być prowadzone.

5) jeżeli wykonanie umowy będzie niemożliwe z uwagi na stan epidemii wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby COVID-19 lub wywołane stanem epidemii ograniczenia.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy w zakresie terminów wykonania każdego z etapów realizacji przedmiotu umowy, jeżeli potrzeba zmiany nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo jest podyktowana okolicznościami jakie wystąpiły po stronie Zamawiającego.

3. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest wystąpienie strony z wnioskiem o zmianę
wraz z podaniem przyczyny zmiany.

4. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów e-mail wskazanych
w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony,
w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy.
W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę zgłoszenia.

**§ 9**

**Siła wyższa**

* + - * 1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony
				o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należytym wykonaniu przedmiotu umowy.

2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet
w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, w szczególności:

1) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy, i akty terroryzmu;

2) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powodzie;

3) epidemie, wybuchy, pożary, katastrofy budowalne.

Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach
w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

3. Żadna ze Stron umowy nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przyjętych na siebie zobowiązań, z przyczyn będących siłą wyższą.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

* + - * 1. Za dzień roboczy Strony uważają każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem niedziel, sobót, świąt i dni wolnych ustawowo.

3. Prawem właściwym dla oceny umowy jest prawo polskie.

4. Wykonawca nie może dokonać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.

5. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom.

6. O ile Umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności oraz powinny być dokonywane w postaci aneksu do Umowy.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

8. W zakresie nieuregulowanym mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

9. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 Protokół odbioru
4. Załącznik nr 4 Wykaz osób
5. Załącznik nr 5 Odpis z KRS/ CEiDG Wykonawcy
6. Załącznik nr 6 Oświadczenie o poufności

*Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia*

**Opis przedmiotu zamówienia- Badanie jakości życia dzieci i młodzieży w Polsce**

**CEL BADANIA**

Główny cel projektu toocena jakości życia dzieci i młodzieży w Polsce. Badanie wpisuje się w koncepcje teoretyczne związane z dobrostanem dzieci i młodzieży. Uzyskane wyniki pozwolą na identyfikację poziomu funkcjonowania dzieci w kilku wyróżnionych sferach życia (np. psychiczna, społeczna, rodzinna, wirtualna). Cel praktyczny projektu to identyfikacja zasobów i obszarów problematycznych, które pozwolą na zaprojektowanie właściwych polityk i interwencji publicznych dotyczących dzieci i młodzieży.

1. **ZAKRES BADANIA I OPIS PRÓBY**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badania w zakresie oceny jakości życia dzieci i młodzieży w Polsce metodą kwestionariusza ankiety CAPI (wywiad kwestionariuszowy ze wspomaganiem komputerowym).

Badanie obejmie 168 jednostek klasowych w szkołach na różnych poziomach edukacyjnych, skupionych w 3 klastrach (3 poziomy edukacyjne), łącznie 4200 dzieci szkół podstawowych i ponadpodstawowych. Badanie wykonanie zostanie na terenie Polski.

Szczegółowy rozkład jednostek będzie wyglądał następująco:

Dzieci: 3 klastry po 56 jednostek (klas)

1. Klasa 2 podstawowa 56 jednostek (minimum 25 osób w jednostce)
2. 25 = 1400
3. Klasa 6 podstawowa 56 jednostek (minimum 25 osób w jednostce)
4. 25 = 1400
5. Klasa 2 ponadpodstawowa 56 jednostek (minimum 25 osób w jednostce)

56 x 25 = 1400

Suma badanych dzieci = min 4200 (168 jednostek – klas)

Badanie może być przeprowadzone w formie elektronicznej pod nadzorem ankietera (nauczyciela).

Założenia szczegółowe:

- jako jednostkę przyjmuje się wszystkie klasy z danego poziomu edukacyjnego w danej szkole (badanie może być przeprowadzone w jednej klasie z min 25 respondentów) lub w kilku, ale na terenie jednej jednostki oświatowej

Procedura wyboru szkół do badania:

Szkoły uczestniczące w badaniu będą dobierane w sposób losowy, warstwowy proporcjonalny. Warstwy wyboru będą stanowiły województwa. Przeprowadzenie wyboru należy do zadań Wykonawcy, a lista instytucji wytypowanych do badania podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

1. **METODYKA BADANIA**

Badanie zostanie wykonane techniką kwestionariusza ankiety CAPI (wywiad kwestionariuszowy ze wspomaganiem komputerowym; ang. Computer Assigned Personal Interview). Narzędzia badawcze zapewnia Zamawiający.

Kwestionariusz będzie składał się z kwestionariuszy o następującej liczbie pytań:

* Klaster A (3 klasa szkoły podstawowej): 42 pytania
* Klaster B i C (klasa 6 SP i 2 ponadpodstawowa): 67 pytań

Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić badanie zgodnie z wymogami etycznymi badań dzieci ustalonymi z Zamawiającym w ramach I etapu wykonania umowy.

Realizacja badania przez Wykonawcę będzie składać się z następujących etapów:

1. Wybór grupy badawczej (losowanie szkół)
2. Uzyskanie zgody jednostki na przeprowadzenie badania
3. Uzyskanie zgody rodziców na badanie osób nieletnich
4. Przeprowadzenie badania ankietowego
5. Sporządzenie bazy danych - bazy danych nieopracowanych odpowiedzi (zmienne pierwotne) bazy danych opracowanych odpowiedzi (zmienne wtórne)
6. Sprawdzenie i „czyszczenie” baz danych
7. Analiza wyników
8. Opracowanie wyników w postaci raportu

W wyniku procesu badawczego przygotowane i przekazane zostaną Zamawiającemu:

1. wstępna lista jednostek wytypowanych do badania oraz lista jednostek biorących udział w badaniu,
2. bazy danych zawierające nieopracowane odpowiedzi (zmienne pierwotne) ze wszystkich zrealizowanych badań ilościowych;
3. bazy danych zawierające opracowane odpowiedzi (zmienne wtórne) ze wszystkich zrealizowanych badań ilościowych;
4. raport z badań.

Raport z badania będzie spełniał następujące warunki:

* 1. będzie zgodny z zapisami OPZ;
	2. będzie opracowany w języku polskim;
	3. informacje oraz dane zawarte w raporcie będą wolne od błędów rzeczowych i logicznych;
	4. będzie sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym;
	5. będzie uporządkowany pod względem wizualnym, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (np. tabele, wykresu, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zastosowane zostaną w sposób jednolity oraz spowodują, że raport będzie czytelny i przejrzysty;
	6. sformułowane wnioski poparte zostaną przedstawionymi wynikami badania;
	7. zostaną prawidłowo spełnione wymogi etyczne tzn. raport końcowy zapewni anonimowość respondentom biorącym udział w badaniu.

Raport będzie zawierał:

1) wnioski z każdego przeprowadzonego badania,

2) notę metodologiczną – omawiającą charakterystykę badanej próby, kryteria doboru i zastosowane narzędzie,

3) wyniki badania uwzględniające m.in.:

* + 1. omówienie poszczególnych wykresów oraz tabel z odnośnikami procentowymi,
		2. analizę statystyczną otrzymanych wyników,
		3. rekomendacje,
		4. podsumowanie i wnioski.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia kolejnych uwag i zastrzeżeń do treści raportu w sytuacji, gdy Wykonawca nie odniesie się do wszystkich jego uwag i zastrzeżeń zgłoszonych uprzednio.

1. **HARMONOGRAM REALIZACJI BADAŃ**

ETAP I – Spotkanie Zamawiającego z Wykonawcą

W terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy spotkanie Zamawiającego z Wykonawcą. Na spotkaniu zostaną doprecyzowane ustalenia związane z wymogami etycznymi badań dzieci oraz sposób analizy i prezentacji danych. Podczas spotkania Zamawiający przekaże Wykonawcy narzędzia badawcze konieczne do przeprowadzenia badania.

ETAP II – Przekazanie i akceptacja listy instytucji do badania

1. W terminie do 7 dni roboczych od pierwszego spotkania, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wstępną listę instytucji zakwalifikowanych do badania oraz projekty zgód jednostek oraz rodziców dzieci, jakie będą uzyskiwane w badaniu.
2. W terminie do 3 dni roboczych od przekazania listy i projektów, Zamawiający prześle uwagi lub dokona akceptacji listy i projektów.

ETAP III – Przeprowadzenie badania oraz przekazanie ostatecznego raportu z badań

1. W terminie do 30 dni roboczych od zaakceptowania listy i projektów przez Zamawiającego, Wykonawca przeprowadzi badanie i przekaże Zamawiającemu wstępny raport z badań.
2. W terminie do 7 dni roboczych od przekazania wstępnego raportu przez Wykonawcę, Zamawiający prześle uwagi lub zaakceptuje przygotowany wstępny raport.
3. W terminie 4 dni roboczych od przekazania uwag lub akceptacji wstępnego raportu, Wykonawca przekaże Zamawiającemu do odbioru przedmiot umowy w postaci: raportu z badania oraz wymaganych materiałów - baz danych oraz listy jednostek poddanych badaniu.
4. Zamawiający dokona odbioru raportu w terminie 5 dni roboczych od przekazania raportu. Zamawiający przed odbiorem przedmiotu umowy jest uprawniony dokonać kontroli jakości badania, na warunkach opisanych w umowie.
5. W przypadku odmowy odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń zastosowana zostanie stosowna procedura opisana w umowie.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na zasadach określonych w umowie.

*Załącznik nr 3 do umowy*

PROTOKÓŁ ODBIORU

do umowy zawartej w Warszawie w dniu ……………….. 2021 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Dziecka** z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa, reprezentowanym przez Panią Justynę Sokołowską – Dyrektora Generalnego Biura Rzecznika Praw Dziecka, zwanym dalej ***Zamawiającym***

a

firmą ..........................................................z siedzibą w ...........................................................................

NIP……., REGON…….., zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS: ........................ reprezentowaną przez:

1. ................................................................................................................................

2. ................................................................................................................................

zwaną dalej ***Wykonawcą,***

w wyniku postępowania pn. badanie jakości życia dzieci i młodzieży w Polsce Wykonawca przedstawił w dniu …………………………… do odbioru przedmiot umowy w postaci:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

W wykonaniu zamówienia Wykonawca przekazał, co następuje:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie/ niezgodnie\* z ofertą i OPZ:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza\* zastrzeżenia do wskazanego przedmiotu odbioru:

……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Zamawiający: Wykonawca:**

*……………………………… …………………………….*

*Załącznik nr 6 do umowy*

Oświadczenie o poufności

Zapoznany z obowiązkami zachowania poufności wynikającymi z umowy nr …………, zawartej w dniu ………………………………………………… pomiędzy **……………..** a Skarbem Państwa – Biurem Rzecznika Praw Dziecka oświadczam, że zobowiązują się do zachowania poufności na zasadach określonych ww. umową, w szczególności że:

* + - 1. Zachowam w poufności informacje poufne, to jest nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne Zamawiającego lub innych podmiotów, a także inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które uzyskam w związku z wykonywaniem ww. umowy, w tym przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu ustnie, na piśmie, pocztą elektroniczną, na elektronicznych nośnikach informacji lub w elektronicznych miejscach przechowywania informacji.

2) Informacje poufne, o których mowa w pkt. 1, będą wykorzystane tylko i wyłącznie w celu wykonania ww. umowy.

3) Informacje poufne, o których mowa w pkt. 1, ani ich źródła, nie zostaną ujawnione, ani w całości, ani w części, bez uzyskania uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.

4) Z chwilą zakończenia współpracy w wykonaniu ww. umowy, niezależnie od formy jej rozwiązania - wygaśnięcia, wypowiedzenia lub odstąpienia, zwrócę lub za zgodą Zamawiającego zniszczę wszelkie materiały, jakie otrzymam w związku z wykonywaniem umowy oraz usunę wszelkie informacje w postaci elektronicznej.

5) Nie będę kopiować, powielać, ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, danych i materiałów, za wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji ww. umowy i zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

1. Jeżeli z przepisów prawa, w tym na podstawie prawomocnego wyroku sądu lub decyzji, wynikać będzie obowiązek ujawnienia informacji poufnych, o których mowa w pkt. 1, niezwłocznie poinformuję Zamawiającego o tym obowiązku, lecz nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia powstania obowiązku.
2. Będę stosować procedury Zamawiającego związane z dostępem i wymianą informacji elektronicznej oraz Polityką Bezpieczeństwa Zamawiającego,
3. Nie udostępnię osobom trzecim informacji dostępowych do elektronicznych miejsc przechowywania i przetwarzania informacji, w tym haseł oraz nazw użytkownika.

Jestem świadomy, że postępowanie sprzeczne ze zobowiązaniami dotyczącymi zachowania poufności mogą być uznane za naruszenie przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913).

 ………………………………………..

 podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W BRPD:**

Biuro Rzecznika Praw Dziecka z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimska 6, 00-791 Warszawa przetwarza dane osobowe zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) na następujących zasadach:

Administrator danych:

Administratorem danych osobowych (zwanym dalej: „Administratorem”) jest Biuro Rzecznika Praw Dziecka z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa. Kontakt z Administratorem jest możliwy w następujący sposób:

* 1. -listownie lub osobiście pod adresem ww. siedziby,
	2. za pośrednictwem poczty elektroniczne na adres iod@brpd.gov.pl.

Inspektor Ochrony Danych:

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych
oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych za pośrednictwem poczty elektroniczne na adres iod@brpd.gov.pl lub listownie na adres siedziby Administratora.

Cele i podstawa przetwarzania danych:

Administrator przetwarza dane osobowe:

1) w celuzawarcia umowy świadczenia opisanych usług i realizacji jej warunków,
w szczególności bieżących kontaktów w wykonaniu umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest zawierania umowa, a w przypadku danych osobowych osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę - prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na możliwości bieżącego kontaktu z kontrahentami,
tj. ich pracownikami/współpracownikami, w sprawach biznesowych;

2) w celu realizacji obowiązków Administratora związanych z rachunkowością
i płaceniem podatków, w tym prowadzeniem i przechowywaniem ksiąg rachunkowych, przechowywaniem dowodów księgowych oraz dokumentacji podatkowej. Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne wynikające z przepisów
o rachunkowości (ustawa o rachunkowości) oraz przepisów podatkowych;

3) w celach archiwalnych. Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne Administratora wynikające z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym
i archiwach.

4) w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z umową – jeżeli zaistnieje spór związany z umową. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora dotyczący możliwości obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń.

5) w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.

Okres przechowywania:

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres i w zakresie wymaganym przez przepisy prawa- w szczególności przez cały czas trwania umowy i 4 lata od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w ramach którego zawarto umowę. Po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Administratora.

Odbiorcy danych:

Odbiorcami danych osobowych będą/mogą być:

1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania
w zakresie koniecznym do realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z art. 18 oraz art. 74 uPzp, w tym innym podmiotom biorącym udział w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego i innym osobom żądającym dostępu
do dokumentacji postępowania;
2. organom władzy publicznej w wykonaniu obowiązków prawnych;
3. podmioty współpracujące z Administratoremw oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, Pzp,
czy obsługą korespondencji.

Dane nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym,
za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

Obowiązek podania danych:

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy.

Uprawnienia:

1) Osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo:

a) dostępu do swoich danych osobowych;

b) żądania sprostowania swoich danych osobowych;

c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;

d) wniesienia sprzeciwuwobec przetwarzania swoich danych osobowych ze względu na szczególną sytuację - w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora osoba ma prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na swoją szczególną sytuację;

e) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2) Osoba fizyczna, której dane są przetwarzane nie ma prawa:

a) do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

b) do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie innym niż opisany pkt. 1 lit. d powyżej, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Inne informacje:

1. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
2. Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
3. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym
czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku danych osobowych osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę, źródłem tych danych jest Wykonawca zamówienia publicznego, będący pracodawcą osoby, której dotyczą dane lub podmiotem współpracujących z osobą, której dotyczą dane, do której Wykonawca zwrócił się w związku z zamówieniem. Administrator pozyskuje w tym zakresie następujące kategorie danych: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, wykształcenia, umiejętności, uprawnień, publikacji i innych informacji wymagane do zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

Administrator przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych, osobie przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.