



BIURO
RZECZNIKA PRAW DZIECKA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz.1129, 1598, 2054, 2269)

w trybie podstawowym bez negocjacji

pn.

„Dostawa samochodu osobowego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka”

Nr referencyjny/ znak sprawy: BRPD/ZP/10/2022

Identyfikator (ID) postępowania: **c5c3545b-ab24-41ca-bf91-fdb4acd73c7f**

Link do postępowania na mini portalu:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/c5c3545b-ab24-41ca-bf91-fdb4acd73c7f>

ZATWIERDZAM:

Dyrektor Generalny

Biura Rzecznika Praw Dziecka

Justyna Sokołowska

Warszawa, dnia 09 marca 2022 r.

Załączniki do SWZ stanowiące jej integralną część:

- 1) załącznik nr 1 –Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 2) załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
- 3) załącznik nr 3 –Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania;
- 4) załącznik nr 4 –Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 5) załącznik nr 5 – Oświadczenie na temat przynależności do grupy kapitałowej.
- 6) załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu;
- 7) załącznik nr 7 – Projektowane Postanowienia Umowy



I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Biuro Rzecznika Praw Dziecka

ul. Chocimska 6, 00-791 Warszawa

Tel: 22 583 66 00, fax: 22 583 66 96

Adres strony internetowej: <https://brpd.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

Adres poczty elektronicznej: przetarg@brpd.gov.pl

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ePUAP): /BRPD/SkrytkaESP

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<http://bip.brpd.gov.pl/zamowienia/dostawa-samochodu-osobowego-dla-biura-rzecznika-praw-dziecka>

Zamawiający będzie udostępniał wszelkie dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem także na stronach:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/c5c3545b-ab24-41ca-bf91-fdb4acd73c7f>

oraz <https://brpd.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

II. INFORMACJE OGÓLNE:

1. TRYB POSTĘPOWANIA:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, 1598, 2054, 2269), zwanej dalej „uPzp”. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
- 2) W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy uPzp oraz Kodeksu Cywilnego. W przypadku sprzeczności postanowień SWZ, wyjaśnień do SWZ lub modyfikacji SWZ w stosunku do uPzp, zastosowanie mają przepisy uPzp.
- 3) Rodzaj przedmiotu zamówienia: dostawa.
- 4) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, zgodnie z uPzp.
- 5) Stosownie do art. 310 pkt 1 uPzp Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7) Zamówienie nie zostało podzielone na części, bowiem brak jest możliwości dokonania takiego podziału. Zamówienie dotyczy jednostkowej dostawy, która z przyczyn funkcjonalnych i technicznych wykonana może zostać przez jednego Wykonawcę.
- 8) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 9) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 10) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 11) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 12) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 uPzp ani prawa opcji.
- 13) Zamówienie nie jest zastrzeżone dla Wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp.

14) Zamawiający nie wymaga załączenia do oferty przedmiotowych środków dowodowych.

15) Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

16) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę polegającej na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy*.

17) Ilekroć w SWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia opisano poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy przez to rozumieć jedynie przedstawienie przykładu produktu, procesu, rozwiązania czy funkcjonalności, to jest określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych produktu, materiału bądź technologii i należy przyjąć, iż wskazaniu takiemu towarzyszy każdorazowo wyrażenie „lub równoważny/e”. Wskazanie takie ma na celu wyłącznie doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, przy czym oferowane rozwiązania równoważne winny posiadać parametry nie gorsze niż określone przez Zamawiającego. Jako minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe należy rozumieć wymagania dotyczące produktów, procesów, funkcjonalności, materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach i stronach internetowych różnych producentów. Również w przypadku powoływania się przez Zamawiającego na normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych (certyfikaty) odnoszące się do przedmiotu zamówienia, dopuszcza się rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego. W zakresie przywołanych w dokumentacji norm, stanowią one wymóg minimalny, tj. dopuszcza się normy wyższe, równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego ma obowiązek wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

18) Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

2. OZNACZENIE WYKONAWCY:

1) Na potrzeby niniejszego postępowania przez Wykonawcę należy rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

2) Ilekroć w SWZ znajdują się zapisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się je odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. PODWYKONAWSTWO:

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 2) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy [podwykonawcom] oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwę/y (firmę/y) tego/yh podwykonawcy [podwykonawców]
- 3) W przypadku niewskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy [podwykonawcom], przyjmuje się, że przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy [podwykonawcom] nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie zamówienia.
- 4) Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy [podwykonawcom] wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę zawartą między Wykonawcą a podwykonawcą, na mocy której podwykonawca zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa jednego fabrycznie nowego samochodu osobowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2021 roku, spełniającego wszystkie postawione wymagania minimalne opisane w SWZ i jej załącznikach. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej także „OPZ”. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć samochód na własny koszt do siedziby Zamawiającego w Warszawie ul. Chocimska 6 za pomocą autotransporterem lub lawety, w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8.00 – 16.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku. Samochód musi zostać dostarczony wraz ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi do rejestracji samochodu przez Zamawiającego. Koszty transportu, w tym koszty ubezpieczenia pojazdu podczas jego transportu ponosi Wykonawca. Pojazd w chwili wydania Zamawiającemu będzie zatankowany właściwym paliwem w ilości nie mniejszej niż 5 litrów.

Wykonawca w ramach zamówienia zapewni gwarancję na dostarczony samochód: min. 36 miesięcy gwarancji mechanicznej (na prawidłowe działanie samochodu, w tym części mechaniczne, elektryczne, elektroniczne pojazdu) z limitem 100 000 kilometrów, 36 miesięcy gwarancji na powłoki lakiernicze oraz 10 lat na perforację nadwozia – począwszy od dnia protokolarnego odbioru pojazdu. Okres udzielanej gwarancji mechanicznej podlega ocenie wg kryteriów oceny oferty opisanych w SWZ (rozdział XVI), wobec czego dla Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy okres gwarancji mechanicznej, wiążący będzie okres gwarancji określony w ofercie Wykonawcy. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu wydania samochodu.

Wykonawca w okresie gwarancji zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny samochodu na terenie miasta m.st. Warszawy i/lub w obrębie do 30 km od siedziby Zamawiającego – serwis musi być dostępny w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

Wykonawca przeprowadzi w ramach zamówienia nieodpłatne szkolenie w zakresie obsługi i użytkowania dostarczonego samochodu dla jednego wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Szkolenie winno obejmować podstawowe zasady użytkowania urządzeń umiejscowionych w kabinie kierowcy, zasady wykonywania obsługi codziennej oraz planowanych przeglądów gwarancyjnych. Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia dostawy pojazdu.

2. Przedmiot zamówienia jest określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) kodem: 34110000-1- samochody osobowe, 34100000-8- pojazdy silnikowe.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest wykonać dostawę w maksymalnym terminie 60 dni od dnia podpisania umowy. Skrócenie termin dostawy względem terminu maksymalnego podlega ocenie wg kryteriów oceny ofert opisanych w SWZ (rozdział XVI), wobec czego dla Wykonawcy, który zaoferuje krótszy termin dostawy, wiążący jest termin dostawy określony w ofercie Wykonawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

VI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uznaje się także wspólników spółki cywilnej.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
4. Wszelka korespondencja Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w rozdz. VIII ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie każdego z Wykonawców.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 uPzp.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania również Wykonawcę, w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 8 - 10 uPzp, tj. Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

4) który bezpodstawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

5) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może być wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

4. Zamawiający podejmując decyzję o wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniu uwzględni okoliczności wymienione w art. 109 ust. 3 i art. 110 ust. 2 i 3 uPzp.

5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 uPzp.

VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY NA WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, określonych przez Zamawiającego w rozdz. VII ust. 1 i 2 SWZ, Wykonawca załącza do oferty, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w tym oświadczeniu stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej oddzielnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia w postępowaniu w zakresie, w każdego z Wykonawców.

2. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

1) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia:

a) W celu potwierdzenia braku postawy do wykluczenia, o której mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt. 1 SWZ - odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Zamawiający nie wezwie do złożenia wskazanego podmiotowego środka dowodowego, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, o ile Wykonawca w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, wskaże dane umożliwiające dostęp do tego środka.

b) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

c) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w SWZ. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 1 lit. a powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu ich złożenia.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego

lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.

5) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

6) W zakresie nieuregulowanym uPzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U z 2020 poz. 2415), oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. *w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 poz. 2452).

7) Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.

IX. WADIUM:

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Osobą upoważnioną do porozumiewania się w imieniu Zamawiającego z Wykonawcami jest Pan Michał Wojtysiak.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów lub oświadczeń oraz przekazywanie informacji, zwana dalej „korespondencją”, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:

a) dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz udostępnionego przez miniPortal (formularz do komunikacji) <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub

b) poczty elektronicznej na adres: przetarg@brpd.gov.pl (**nie dotyczy złożenia oferty**).

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal ePUAP dostępnej pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl> oraz w Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w instrukcji oraz regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu i instrukcji.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
7. Zamawiający wskazuje identyfikator postępowania, a także adres strony postępowania – link do postępowania. Identyfikator postępowania dostępny jest również na *Liście wszystkich postępowań* na mini portalu. Zamawiający udostępnia wskazane dane pod adresami: <http://bip.brpd.gov.pl/zamowienia/dostawa-samochodu-osobowego-dla-biura-rzeczniaka-praw-dziecka> oraz <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/c5c3545b-ab24-41ca-bf91-fdb4acd73c7f> oraz <https://brpd.gov.pl/zamowienia-publiczne/>
8. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
9. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują powołując się na numer referencyjny postępowania - znak postępowania BRPD/ZP/10/2022 lub numer ogłoszenia (BZP).
10. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XI. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, zaś Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po tym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

5. Wyjaśnienia i zmiany SWZ stanowią integralną część SWZ. Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczanymi na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej prowadzonego postępowania <http://bip.brpd.gov.pl/zamowienia/dostawa-samochodu-osobowego-dla-biura-rzecznika-praw-dziecka> w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SWZ, bądź wyjaśnieniami SWZ, lub wprowadzonymi zmianami do SWZ.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania oferty, oświadczenia Wykonawcy na wykazanie braku podstaw do wykluczenia, podmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 rok w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

2. Forma i sposób przygotowania oferty:

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej stosownym podpisem, według wymagań ściśle określonych w SWZ:

a) oferta w formie elektronicznej podpisana za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173, 2320).

b) oferta w postaci elektronicznej podpisana podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346) lub podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2020 r. poz. 332)

- przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez umocowanego pełnomocnika.

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie określone w rozdz. VI ust. 6 SWZ, inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdz. VIII ust. 2 SWZ, ofertę,

oświadczenie Wykonawcy na wykazanie braku podstaw do wykluczenia (rozdz. VIII ust. 1), zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 uPzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w zdaniu poprzedzającym, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.

6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7 powyżej, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) innych dokumentów - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7 powyżej może dokonać również notariusz.

10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 7 i 9 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI ust. 7 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.

12. W przypadku, gdy wskazane w ust. 11 powyżej dokumenty, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12 powyżej, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI ust. 6 SWZ, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa - mocodawca lub notariusz.

14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o których mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.

15. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 12 oraz 14 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

16. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.

17. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym, przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 uPzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

19. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa, o której mowa w ust. 18 powyżej, Wykonawca wraz z przekazaniem tych informacji, zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. przepisów. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako niepodlegające udostępnieniu oraz stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać”. Plik ten należy zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi część jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp, tj.: o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte i cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

20. Sposób złożenia oferty:

- 1) Aby złożyć ofertę Wykonawca musi posiadać konto na ePUAP.
- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal.
- 3) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w Instrukcji użytkownika systemu miniPortal ePUAP, dostępnej na stronie internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
- 4) Aby zaszyfrować ofertę Wykonawca musi na stronie miniPortal wybrać w górnym menu opcję „Postępowania”, a następnie na liście wszystkich postępowań wybrać postępowanie, w którym chce złożyć ofertę i wejść w jego szczegóły. Na dole strony, pod datą składania ofert, dostępna jest funkcja umożliwiająca zaszyfrowanie oferty. Zaszyfrowany plik należy przesłać za pomocą Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na stronie internetowej <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia> podając dane dotyczące przedmiotowego postępowania.
- 5) W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 6) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7) Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 8) Zaleca się złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.

9) Ofertę składa się na Formularzu ofertowym, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Oferta musi także zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie/a o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące załącznik nr 3 do SWZ;
- b) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty (jeżeli dotyczy);
- c) oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI ust. 6 SWZ. Wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- d) uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 uPzp.

XIII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z zapisami rozdz. XII SWZ, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini portalu, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17 marca 2022 r. do godziny 12:00**. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu ich składania o godzinie 13:00. Otwarcie ofert nastąpi poprzez opcję „Deszyfrowanie” ofert dostępnej na miniPortalu.

3. W przypadku wystąpienia awarii systemu informatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. W tej sytuacji Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:

- a) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- b) cen lub kosztów zawartych w ofertach.

XIV. WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY:

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, to jest do dnia 15 kwietnia 2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 307 ust. 1 uPzp), a pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (jeżeli dotyczy).
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (jeżeli było wymagane).
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, Zamawiający odrzuci jego ofertę.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. *o informowaniu o cenach towarów i usług* (t. j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 178).
2. Wykonawca w Formularzu ofertowym sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ wskazuje cenę ofertową brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i będzie stanowiła wartość umowy.
3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych, obcych walutach.
4. Cena musi być podana i wyliczona w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z art. 106 e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. *o podatku od towarów i usług* (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), to jest końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę),
5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie jest ceną ostateczną, niepodlegająca negocjacji i wyczerpującą wszystkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6. Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym, a także żadna cena jednostkowa nie może mieć wartości 0,00 złotych.

7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca wskazuje w ofercie cenę netto za wykonanie zamówienia i jednocześnie zobowiązany do poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego, wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku oraz wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie – zgodnie z art. 225 uPzp.

8. Zamawiający nie posiada statusu czynnego podatnika VAT.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Ocenie zostaną poddane oferty Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu, a ich oferty nie zostały odrzucone.
2. Ocena złożonych ofert odbędzie się na podstawie wymaganych w treści SWZ oświadczeń i dokumentów.
3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ. Zamawiający oceniał będzie oferty na podstawie następujących kryteriów:

Lp	kryterium	znaczenie kryterium (%)
1.	Cena (C)	50 %
2.	Skrócenie terminu dostawy (T)	25 %
3.	Dodatkowe funkcjonalności/ wyposażenie samochodu (DF)	13 %
4.	Przedłużenie okresu gwarancji mechanicznej (G)	6%
5.	Wielkość zużywanej energii w cyklu łączonym (ZE)	2%
6.	Wielkość emisji dwutlenku węgla (ECo)	2%
7.	Wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu (NOx), węglowodorów (NMHC) i cząstek stałych (EZ)	2%

1) Opis kryterium „Cena” (C):

Ocena w niniejszym kryterium zostanie dokonana według następującego wzoru:

Najniższa cena brutto przedstawiona w ofertach na realizację zamówienia

$C = \text{-----} \times 50$

Cena brutto na realizację zamówienia badanej oferty

Maksymalnie w kryterium oferta może uzyskać 50 pkt, gdzie 1 pkt=1%

2) Opis kryterium „Skrócenie terminu dostawy (T)”

Maksymalny termin dostawy przedmiotu zamówienia wynosi 60 dni od dnia zawarcia umowy o zamówienie publiczne. W przypadku zaoferowania krótszego terminu dostawy Wykonawca wskazuje w formularzu oferty liczbowo ilość dni, o jaką oferuje skrócenie terminu dostawy względem terminu maksymalnego. Za każdy dzień skrócenia terminu dostawy względem terminu maksymalnego Zamawiający przyzna 1 pkt, a punkty zostaną zsumowane. Następnie punktacja w kryterium zostanie przyznana wg następującego wzoru:

Liczba punktów (w kryterium) badanej oferty

$$T = \frac{\text{Liczba punktów (w kryterium) badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba punktów przyznanych (w kryterium) wśród złożonych ofert}} \times 25$$

Najwyższa liczba punktów przyznanych (w kryterium) wśród złożonych ofert

W przypadku braku oferty w niniejszym kryterium Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt. W takim przypadku wiążący dla Wykonawcy pozostaje maksymalny termin dostawy.

Maksymalnie w kryterium oferta może uzyskać 25 pkt, gdzie 1 pkt=1%

3) Opis kryterium „Dodatkowe funkcjonalności/ wyposażenie samochodu (DF)

Zamawiający dokona oceny w kryterium za dodatkowe funkcjonalności/ wyposażenie oferowanego pojazdu ponad wymagania minimalne opisane w OPZ w przypadku ich zaoferowania przez Wykonawcę. Wykonawca wskazuje spośród funkcjonalności punktowanych przez Zamawiającego każdą oferowaną pozycję w formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna punkty za następujące dodatkowe funkcjonalności/ wyposażenie:

- a) Kierownica wykończona skórą
- b) Nawiewy w II rzędzie siedzeń
- c) Podgrzewane przednie siedzenia
- d) System bezkluczykowego dostępu do samochodu – inteligentny kluczyk z uruchamianiem silnika przyciskiem
- e) Bezprzewodowy zestaw głośnomówiący telefonii komórkowej
- f) System monitorowania martwego pola w lusterkach
- g) System wspomagający pokonywanie podjazdów/ ruszania pod górę
- h) System śledzenia uwagi kierowcy/ wykrywania zmęczenia
- i) System ostrzegający o niezamierzonej zmianie pasa ruchu i zapobiegania jej (utrzymanie pasa ruchu/ powrót na tor jazdy)
- j) Funkcja bezprzewodowego ładowania telefonu
- k) Czujnik zmierzchu
- l) Szyby tylne boczne przyciemniane
- m) Automatyczne zamykanie drzwi po przekroczeniu zadanej prędkości
- n) Isofix
- o) Tylne światła stopu wyposażone w trzecie światło stop - w technologii LED
- p) Wybór trybów jazdy
- q) Automatyczny ogranicznik prędkości
- r) System wspomagający hamowanie
- s) System monitorowania ciśnienia w oponach
- t) Funkcja rozpoznawania znaków drogowych/ informowania o ograniczeniach prędkości

- u) Funkcja rozpoznawania głosu kierowcy
- v) Kamera cofania
- w) Sygnalizacja niezapiętych pasów bezpieczeństwa
- x) Wyłącznik przedniej poduszki powietrznej pasażera
- y) Elektryczne bezdotykowe otwieranie drzwi/klapy bagażnika
- z) System opóźnionego wyłączenia świateł po zgaszeniu silnika

Za każdą zaoferowaną funkcjonalność/ element wyposażenia Zamawiający przyzna 1 pkt., a punkty zostaną zsumowane. Następnie punktacja w kryterium zostanie przyznana wg następującego wzoru:

$$T = \frac{\text{Liczba punktów (w kryterium) badanej oferty}}{\text{Najwyższa liczba punktów przyznanych (w kryterium) wśród złożonych ofert}} \times 13$$

Oferta w kryterium uzyskać może maksymalnie 13 pkt, gdzie 1 pkt=1%.

4) Opis kryterium „Przedłużenie okresu gwarancji mechanicznej (G)”

Wykonawca wskazuje w ofercie oferowany okres gwarancji mechanicznej (na prawidłowe działanie samochodu, w tym części mechaniczne, elektryczne, elektroniczne pojazdu) samochodu, jeżeli Wykonawca oferuje dłuższy okres gwarancji mechanicznej od minimalnego 36 - miesięcznego określonego w OPZ. W przypadku braku oferty w niniejszym kryterium Zamawiający przyjmie do oceny minimalny okres gwarancji mechanicznej i przyzna ofercie w kryterium 0 pkt.. W przypadku zaoferowania krótszego okresu gwarancji mechanicznej oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ. Ocena w niniejszym kryterium dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami.

- a) w przypadku zaoferowania 48 miesięcy gwarancji mechanicznej z limitem 100 000 kilometrów Zamawiający przyzna w kryterium 3 pkt;
- b) w przypadku zaoferowania 60 miesięcy gwarancji mechanicznej bez limitu kilometrów Zamawiający przyzna w kryterium 6 pkt.

Maksymalnie w kryterium oferta może uzyskać 6 pkt, gdzie 1 pkt=1%

5) Opis kryterium „Wielkość zużywanej energii w cyklu łączonym” (ZE)

Wykonawca wskazuje w ofercie wielkość zużywanej energii w cyklu łączonym oferowanego samochodu obliczoną zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie *innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych*. (Dz. U. z 2011 r. poz. 96 i 559) - wartość zmierzoną według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych. W przypadku braku oferty w niniejszym kryterium Zamawiający przyzna 0 pkt. Ocena w niniejszym kryterium dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$ZE = \frac{\text{Najniższa wartość zużycia energii w cyklu mieszanym wśród złożonych ofert}}{\text{Wartość zużycia energii w cyklu mieszanym w badanej ofercie}} \times 2$$

Maksymalnie w kryterium oferta może uzyskać 2 pkt, gdzie 1 pkt=1%

6) Opis kryterium „Wielkość emisji dwutlenku węgla” (ECo)

Wykonawca wskazuje w ofercie wielkość emisji dwutlenku węgla oferowanego samochodu obliczoną zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie *innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w*

odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych. (Dz. U. z 2011 r. poz. 96 i 559) - wartość zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych. W przypadku braku oferty w niniejszym kryterium Zamawiający przyzna 0 pkt. Ocena w niniejszym kryterium dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$ECo = \frac{\text{Najniższa wartość emisji dwutlenku węgla wśród złożonych ofert}}{\text{Wartość emisji dwutlenku węgla w badanej ofercie}} \times 2$$

Maksymalnie w kryterium oferta może uzyskać 2 pkt, gdzie 1 pkt=1%

7) Opis kryterium „Wielkość łączna emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu (NOx), węglowodorów (NMHC) i cząstek stałych” (EZ)

Wykonawca wskazuje w ofercie wielkość emisji zanieczyszczeń: tlenków azotu (NOx), węglowodorów (NMHC) i cząstek stałych oferowanego samochodu obliczoną zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych. (Dz. U. z 2011 r. poz. 96 i 559) - wartość zmierzona według procedury ustalonej dla celów badań homologacyjnych. W przypadku braku oferty w niniejszym kryterium Zamawiający przyzna 0 pkt. Ocena w niniejszym kryterium dokonana zostanie według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa łączna wartość emisji zanieczyszczeń wśród złożonych ofert}}{\text{Wartość łączna emisji zanieczyszczeń w badanej ofercie}} \times 2$$

Maksymalnie w kryterium oferta może uzyskać 2 pkt, gdzie 1 pkt=1%

Łączna ocena oferty zostanie obliczona wg wzoru: $O = C + T + DF + G + ZE + ECo + EZ$

Łączna maksymalna liczba punktów, jaką można przyznać ofercie za wszystkie kryteria wynosi 100 pkt. Przyjmuje się, że 1 pkt równa się 1%. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert będzie oferta o najwyższej łącznej liczbie zdobytych punktów w ramach ww. kryteriów.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w ten sposób, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

8. W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie poinformuje o braku zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy. Brak odpowiedzi Wykonawcy co do poprawienia innej omyłki będzie uznany za zgodę.

9. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 226 ust. 1 uPzp.

10. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

12. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia zgodnie z uPzp podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13. Zamawiający niezwłocznie udostępni informacje, o których mowa w ust. 10 pkt.1 oraz ust. 12 powyżej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przez upływem terminu wskazanego w zdaniu pierwszym. Wykonawca zostanie poinformowany o miejscu i terminie zawarcia umowy.

2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.

4. Wykonawca musi przedłożyć na potrzeby podpisania umowy pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu danych niezbędnych do zawarcia umowy, m.in.: do komparycji umowy, nr rachunku bankowego oraz danych osoby wyznaczonej do kontaktów.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 7 do SWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 uPzp oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zmiana umowy dla swej ważności, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 uPzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego, stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. 1 powyżej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - *Kodeks postępowania cywilnego* o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW - OSÓB FIZYCZNYCH - ORAZ OSÓB FIZYCZNYCH, KTÓRYCH DANE OSOBOWE WYKONAWCA PRZEKAZUJE ZAMAWIAJĄCEMU W TOKU PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ W TOKU WYKONYWANIA UMOWY:

Biuro Rzecznika Praw Dziecka z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimska 6, 00-791 Warszawa przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a także znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny), w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Zamawiający informuje, że:

1. Administrator danych:

Administratorem danych osobowych (zwanym dalej: „Administratorem”) jest Biuro Rzecznika Praw Dziecka z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa. Kontakt z Administratorem jest możliwy w następujący sposób:

- 1) -listownie lub osobiście pod adresem ww. siedziby,
- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@brpd.gov.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych:

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres iod@brpd.gov.pl lub listownie na adres siedziby Administratora.

3. Cele i podstawa przetwarzania danych:

Administrator w ramach niniejszego postępowania przetwarza dane osobowe:

- 1) w celu przeprowadzenia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa samochodu osobowego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka”, w tym weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia, kryteriów oceny ofert. Podstawą prawną przetwarzania danych są prawne obowiązki Zamawiającego wynikające z uPzp, w tym weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia, spełnienia kryteriów oceny ofert. Obowiązek podania przez Państwo danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp;

- 2) w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub też by dochodzić ewentualnych roszczeń związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku zaistnienia sporu. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora dotyczący możliwości obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń.

4. W przypadku zawarcia umowy o zamówienie publiczne w wyniku prowadzonego postępowania Administrator będzie przetwarzał dane osobowe:

- 1) w celu zawarcia umowy świadczenia ww. usług i realizacji jej warunków, w szczególności bieżących kontaktów w wykonaniu umowy. Podstawą prawną przetwarzania jest zawierania umowa, a w przypadku danych osobowych osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę - prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na możliwości bieżącego kontaktu z kontrahentami, tj. ich pracownikami/współpracownikami, w sprawach biznesowych;

- 2) w celu realizacji obowiązków Administratora związanych z rachunkowością i płaceniem podatków, w tym prowadzeniem i przechowywaniem ksiąg rachunkowych, przechowywaniem dowodów księgowych oraz dokumentacji podatkowej. Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne wynikające z przepisów o rachunkowości (ustawa o rachunkowości) oraz przepisów podatkowych;

3) w celach archiwalnych. Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne Administratora wynikające z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

4) w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z umową – jeżeli zaistnieje spór związany z umową. Podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora dotyczący możliwości obrony przed roszczeniami lub dochodzenia roszczeń.

5. Okres przechowywania:

Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku zawarcia umowy o zamówienie publiczne dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy. Po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną Administratora.

6. Odbiorcy danych:

Odbiorcami danych osobowych będą/mogą być:

1) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w zakresie koniecznym do realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z art. 18 oraz art. 74 uPzp, w tym innym podmiotom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i innym osobom żądającym dostępu do dokumentacji postępowania;

2) organom władzy publicznej w wykonaniu obowiązków prawnych;

3) podmioty współpracujące z Administratorem w oparciu o umowy powierzenia zawarte zgodnie z art. 28 RODO, m.in. w związku ze wsparciem w zakresie IT, Pzp, czy obsługą korespondencji.

Dane nie będą przedmiotem sprzedaży i udostępniania podmiotom zewnętrznym, za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa, nie będą również przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

7. Obowiązek podania danych:

Podanie danych osobowych jest warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i wynika z obowiązku ustawowego określonego przepisami uPzp. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.

8. Uprawnienia:

1) Osoba fizyczna, której dane są przetwarzane ma prawo:

a) dostępu do swoich danych osobowych;

b) żądania sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych ze względu na szczególną sytuację - w zakresie, w jakim dane są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora osoba ma prawo zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na swoją szczególną sytuację;

e) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2) Osoba fizyczna, której dane są przetwarzane nie ma prawa:

a) do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;

b) do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w zakresie innym niż opisany pkt. 1 lit. d powyżej, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Inne informacje:

1) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

2) Decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

3) Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

4) W przypadku danych osobowych osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę, źródłem tych danych jest Wykonawca biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będący pracodawcą osoby, której dotyczą dane lub podmiotem współpracujących z osobą, której dotyczą dane, do której Wykonawca zwrócił się w związku z udziałem w postępowaniu. Administrator pozyskuje w tym zakresie następujące kategorie danych: imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, informacje dotyczące doświadczenia zawodowego, wykształcenia, umiejętności, uprawnień i innych informacji wymagane do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

5) Administrator przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.



BIURO
RZECZNIKA PRAW DZIECKA

Załącznik nr 1 do SWZ –OPZ

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa jednego fabrycznie nowego samochodu osobowego, wyprodukowanego nie wcześniej niż w 2021 roku, spełniającego wszystkie postawione wymagania minimalne opisane w OPZ i umowie.

1. Wymagania dotyczące samochodu:

- 1) fabrycznie nowy, nieuszkodzony, nigdy nie rejestrowany, sprawny technicznie – posiadający ważne badania techniczne na min. 3 lata;
- 2) 5- osobowy;
- 3) model wytwarzany aktualnie przez producenta;
- 4) rok produkcji: nie wcześniejszy niż 2021;
- 5) maksymalny przebieg samochodu 50 km;
- 6) posiadający homologację wystawioną zgodnie z ustawą z dnia z dnia 20 czerwca 1997 r. – *Prawo o ruchu drogowym* (t. j. Dz. U. 2021 r. poz. 450, 463, 694, 720);
- 7) spełniający wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ww. ustawy- *Prawo o ruchu drogowym* oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
- 8) spełniający wymogi Europejskich Standardów Emisji Spalin w zakresie emisji zanieczyszczeń, tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów: norma dopuszczalnych emisji spalin dla standardu minimum Euro 6;
- 9) minimalne wymagane parametry i wyposażenie/funkcjonalności pojazdu:

Lp.	Parametr	Parametr wymagany przez Zamawiającego (<i>elementy wyposażenia muszą stanowić wyposażenie fabryczne</i>)
1.	Kolor nadwozia	dowolny z palety oferty producenta
2.	Skrzynia biegów	automatyczna
3.	Układ	spalinowy lub hybrydowy (spalinowo-elektryczny)
4.	Silnik	benzynowy, diesel lub hybrydowy
5.	Maksymalna moc netto silnika/ układu hybrydowego [KM]	min. 150
6.	Przyspieszenie 0–100 km/h [s]	maks. 11 s
7.	Pojemność skokowa silnika [cm ³]	min. 1498
8.	Prędkość maksymalna [km/h]	min. 180
9.	Długość całkowita pojazdu [mm]	min. 4382
10.	Szerokość pojazdu bez	min. 1795



	lusterek [mm]	
11.	Wysokość całkowita pojazdu [mm]	min.1504 i maks. 1685
12.	Rozstaw osi pojazdu [mm]	min. 2624
13.	Pojemność bagażnika (bez złożonej kanapy) [l]	min. 430
14.	Wspomaganie układu kierowniczego	
15.	Kierownica	po lewej stronie pojazdu
		regulacja kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach
		wielofunkcyjna
16.	Filtr kabinowy	
17.	Pasy bezpieczeństwa i zagłówki	trypunktowe pasy bezpieczeństwa oraz zagłówki dla wszystkich miejsc siedzących
18.	Drzwi	min. 4 drzwiowy + kłapa/drzwi przestrzeni bagażowej
		wszystkie drzwi przeszklone
19.	Poduszki powietrzne	minimum przednie i boczne poduszki gazowe dla I rzędu (kierowca i pasażer)
20.	Lusterka zewnętrzne	ustawiane i składane elektrycznie
		podgrzewane
		kierunkowskazy w lusterkach zewnętrznych
21.	Szyby i wycieraczki	elektrycznie regulowane - opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich i tylnych
		wycieraczki z czujnikiem deszczu
22.	Klimatyzacja	automatyczna min. dwustrefowa
23.	Centralny zamek (wszystkich drzwi pojazdu oraz kłapy) sterowany zdalnie	
24.	Fabryczne zabezpieczenie antykradzieżowe (np. autoalarm, immobilizer)	
25.	Fotele/siedzenia	fotel kierowcy z regulacją min. w 2 płaszczyznach
		dzielona i składana tylna kanapa
		środkowy podłokietnik
26.	Gniazdo 12V	min. w konsoli centralnej
27.	Oświetlenie	do jazdy dziennej w technologii LED
		automatyczne światła
		przeciwmgłowe przednie z oferty producenta pojazdu
		światła mijania
		oświetlenie przestrzeni bagażowej
28.	Multimedia	system multimedialny wyposażony min. w radioodbiornik z obsługą stacji radiowych w technologii cyfrowej (DAB)+
		kolorowy monitor - ekran dotykowy o przekątnej min. 8" w desce rozdzielczej pojazdu
		Bluetooth
		systemem nagłośnienia min. 4 głośniki
		interfejs Android i Apple
29.	Kolorowy wyświetlacz wskaźników	

30.	System stabilizacji toru jazdy	
31.	Asystent pasa ruchu	
32.	Układ hamulcowy wyposażony w układ zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania	
33.	Elektryczny hamulec postojowy	
34.	System reagowania w razie ryzyka zderzenia czołowego/ unikania kolizji czołowych/ wykrywania przeszkód	
35.	Tempomat	
36.	System automatycznego powiadamiania ratunkowego/ eCall	
37.	Tylne czujniki parkowania	
38.	Relingi dachowe	
39.	Wykończenie wnętrza	tapicerka skórzana lub materiałowa
		lusterka i podświetlenie w osłonie przeciwsłonecznej I rzędu (kierowcy i pasażera)
		dywaniki podłogowe welurowe lub gumowe I i II rzędu siedzeń
40.	Koła i ogumienie	komplet 4 kół ze stopów lekkich min. 17" z ogumieniem letnim lub zimowym z oferty producenta. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania opon całorocznych lub wielosezonowych. Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych. Opony nie mogą być starsze niż 3 miesiące przed dostawą
		pełnowymiarowe koło zapasowe identyczne z kołami (obraz + opona) lub koło dojazdowe zgodnie z ofertą handlową producenta pojazdu lub zestaw naprawczy
41.	Wyposażenie dodatkowe	trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację
		kamizelka odblaskowa ostrzegawcza (spełniająca normę europejską EN 471)
		dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy
		zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej: podnośnik samochodowy dostosowany do masy pojazdu oraz klucz do kół.
		gaśnica typu samochodowego o masie środka gaśniczego 1 kg., posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP
		apteczka samochodowa z pełnym wyposażeniem wg wymagań UE, normy DIN13164 lub DIN 13164 PLUS
		etui na dokumenty kierowcy

3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć samochód na własny koszt do siedziby Zamawiającego w Warszawie ul. Chocimska 6 za pomocą autotransportera lub lawety, w godzinach pracy Zamawiającego tj. 8.00 – 16.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku. Samochód musi zostać dostarczony wraz ze

wszystkimi dokumentami niezbędnymi do rejestracji samochodu przez Zamawiającego. Koszty transportu, w tym koszty ubezpieczenia pojazdu podczas jego transportu ponosi Wykonawca. Pojazd w chwili wydania Zamawiającemu będzie zatankowany właściwym paliwem w ilości nie mniejszej niż 5 litrów.

Wraz z przekazaniem pojazdu, Wykonawca przekaze Zamawiającemu:

- pełen komplet kluczyków i pilotów w ilości zgodnej z ofertą producenta
- instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
- książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu,
- książkę przeglądów serwisowych,
- świadectwo homologacji,
- wykaz akcesoriów i wyposażenia pojazdu
- wszystkie dokumenty niezbędne do ubezpieczenia i rejestracji pojazdu, w tym kartę pojazdu.

Samochód musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy przed dostawą.

4. Wykonawca w ramach zamówienia zapewni gwarancję na dostarczony samochód: min. 36 miesięcy gwarancji mechanicznej (na prawidłowe działanie samochodu, w tym części mechaniczne, elektryczne, elektroniczne pojazdu) z limitem 100 000 kilometrów, 36 miesięcy gwarancji na powłoki lakiernicze oraz 10 lat na perforację nadwozia – począwszy od dnia protokolarnego odbioru pojazdu. Okres udzielanej gwarancji mechanicznej podlega ocenie wg kryteriów oceny oferty opisanych w SWZ, wobec czego dla Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy okres gwarancji mechanicznej, wiążący będzie okres gwarancji określony w ofercie

Dokumenty gwarancyjne Wykonawca przekaze Zamawiającemu w dniu wydania samochodu. Gwarancja na samochód obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania awarie, usterki wady i uszkodzenia powstałe w czasie korzystania z samochodu, zgodnego z instrukcją. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji wygasają po upływie ww. terminów. Warunkiem gwarancji jest wykonanie określonych przeglądów w autoryzowanej stacji zgodnie z wytycznymi producenta podanymi w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej.

5. Wykonawca w okresie gwarancji zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny samochodu na terenie miasta m.st. Warszawy i/lub w obrębie do 30 km od siedziby Zamawiającego – serwis musi być dostępny w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

6. Wykonawca przeprowadzi w ramach zamówienia nieodpłatne szkolenie w zakresie obsługi i użytkowania dostarczonego samochodu dla jednego wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Szkolenie winno obejmować podstawowe zasady użytkowania urządzeń umiejscowionych w kabinie kierowcy, zasady wykonywania obsługi codziennej oraz planowanych przeglądów gwarancyjnych. Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia dostawy pojazdu



BIURO
RZECZNIKA PRAW DZIECKA

Załącznik nr 2 do SWZ- Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/My (imię i nazwisko)
działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ów (nazwa/firma i adres Wykonawcy lub Wykonawców):

Tel.: E-mail KRS /CEiDG

NIP:..... REGON:.....

Adres skrzynki e-Puap

w odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym przez Biuro Rzecznika Praw Dziecka postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. **Dostawa samochodu osobowego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka**, znak sprawy BRPD/ZP/10/2022:

- oświadczamy, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....
(dotyczy WYŁĄCZNIE Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)

- składamy niniejszą ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami SWZ i oferujemy sprzedaż i dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego oznaczonego poniżej:

.....
(podać markę i pełne oznaczenie modelu)

o następującej specyfikacji technicznej:

Lp.	Parametr wymagany przez Zamawiającego	Parametr oferowanego samochodu (elementy wyposażenia muszą stanowić wyposażenie fabryczne) – puste rubryki należy uzupełnić, a w przypadku pola TAK/NIE zaznaczyć właściwe lub skreślić nieprawidłowe)
1.	5-osobowy	TAK/NIE
2.	Rok produkcji nie wcześniejszy niż 2021	..... rok
3.	Kolor nadwozia dowolny z palety oferty producenta	Kolor.....
4.	Skrzynia biegów automatyczna	TAK/NIE
5.	Układ spalinowy lub hybrydowy (spalinowo-	Układ



	elektryczny)	
6.	Silnik benzynowy, diesel lub hybrydowy	Silnik
7.	Maksymalna moc netto silnika/ układu hybrydowego min. 150 KM	..... KM
8.	Przyspieszenie 0-100 km/h [s] maks. 11 s	..... km/h [s]
9.	Pojemność skokowa silnika min. 1498 cm ³	..... cm ³
10.	Prędkość maksymalna min. 180 km/h	..... km/h
11.	Długość całkowita pojazdu min. 4382mm	.....mm
12.	Szerokość pojazdu bez lusterek min.1795 mm	.....mm
13.	Wysokość całkowita pojazdu min.1504 i maks. 1685 mm	.....mm
14.	Rozstaw osi pojazdu min. 2624 mm	.....mm
15.	Pojemność bagażnika (bez złożonej kanapy) min. 430 l	.....l
16.	Wspomaganie układu kierowniczego	TAK/NIE
17.	Kierownica po lewej stronie pojazdu	TAK/NIE
18.	Regulacja kolumny kierowniczej w dwóch płaszczyznach	TAK/NIE
19.	Kierownica wielofunkcyjna	TAK/NIE
20.	Filtr kabinowy	TAK/NIE
21.	Trzypunktowe pasy bezpieczeństwa oraz zagłówki dla wszystkich miejsc siedzących	TAK/NIE
22.	Min. 4 drzwiowy + kłapa/drzwi przestrzeni bagażowej	TAK/NIE
23.	Wszystkie drzwi przeszklone	TAK/NIE
24.	Min. przednie i boczne poduszki gazowe dla I rzędu (kierowca i pasażer)	TAK/NIE
25.	Lusterka zewnętrzne ustawiane i składane elektrycznie	TAK/NIE
26.	Lusterka zewnętrzne podgrzewane	TAK/NIE
27.	Kierunkowskazy w lusterkach zewnętrznych	TAK/NIE
28.	Elektrycznie regulowane - opuszczane i podnoszone szyby drzwi przednich i tylnych	TAK/NIE
29.	Wycieraczki z czujnikiem deszczu	TAK/NIE
30.	Klimatyzacja automatyczna min. dwustrefowa	TAK/NIE
31.	Centralny zamek (wszystkich drzwi pojazdu oraz klapy) sterowany zdalnie	TAK/NIE
32.	Fabryczne zabezpieczenie antykradzieżowe (np. autoalarm, immobilizer)	TAK/NIE
33.	Fotel kierowcy z regulacją min. w 2 płaszczyznach	TAK/NIE
34.	Dzielona i składana tylna kanapa	TAK/NIE
35.	Środkowy podłokietnik	TAK/NIE
36.	Gniazdo 12V min. w konsoli centralnej	TAK/NIE
37.	Oświetlenie do jazdy dziennej w technologii LED	TAK/NIE

38.	Automatyczne światła drogowe	TAK/NIE
39.	Przeciwmgłowe przednie z oferty producenta pojazdu	TAK/NIE
40.	Światła mijania	TAK/NIE
41.	Oświetlenie przestrzeni bagażowej	TAK/NIE
42.	System multimedialny wyposażony min. w radiodbiornik z obsługą stacji radiowych w technologii cyfrowej (DAB)+	TAK/NIE
43.	Kolorowy monitor - ekran dotykowy o przekątnej min. 8" w desce rozdzielczej pojazdu	TAK/NIE
44.	Bluetooth	TAK/NIE
45.	Systemem nagłośnienia min. 4 głośniki	TAK/NIE
46.	Interfejs Android i Apple	TAK/NIE
47.	Kolorowy wyświetlacz wskaźników	TAK/NIE
48.	System stabilizacji toru jazdy	TAK/NIE
49.	Asystent pasa ruchu	TAK/NIE
50.	Układ hamulcowy wyposażony w układ zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania	TAK/NIE
51.	Elektryczny hamulec postojowy	TAK/NIE
52.	System reagowania w razie ryzyka zderzenia czołowego/ unikania kolizji czołowych/ wykrywania przeszkód	TAK/NIE
53.	Tempomat	TAK/NIE
54.	System automatycznego powiadamiania ratunkowego/ eCall	TAK/NIE
55.	Tylne czujniki parkowania	TAK/NIE
56.	Relingi dachowe	TAK/NIE
57.	Tapicerka skórzana lub materiałowa	TAK/NIE
58.	Lusterka i podświetlenie w osłonie przeciwsłonecznej I rzędu (kierowcy i pasażera)	TAK/NIE
59.	Dywaniki podłogowe welurowe lub gumowe I i II rzędu siedzeń	TAK/NIE
60.	Komplet 4 kół ze stopów lekkich min. 17" z ogumieniem letnim lub zimowym z oferty producenta. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania opon całorocznych lub wielosezonowych. Opony muszą być fabrycznie nowe i homologowane. Zamawiający nie dopuszcza opon bieżnikowanych. Opony nie mogą być starsze niż 3 miesiące przed dostawą	TAK/NIE
61.	Pełnowymiarowe koło zapasowe identyczne z kołami (obraz + opona) lub koło dojazdowe	TAK/NIE

	zgodnie z ofertą handlową producenta pojazdu lub zestaw naprawczy	
62.	Trójkąt ostrzegawczy posiadający homologację	TAK/NIE
63.	Kamizelka odblaskowa ostrzegawcza (spełniająca normę europejską EN 471)	TAK/NIE
64.	Dwie ramki pod tablicę rejestracyjną zamontowane na pojeździe. Na ramkach nie mogą znajdować się żadne napisy	TAK/NIE
65.	Zestaw podręcznych narzędzi, w którego skład wchodzi, co najmniej: podnośnik samochodowy dostosowany do masy pojazdu oraz klucz do kół	TAK/NIE
66.	Gaśnica typu samochodowego o masie środka gaśniczego 1 kg., posiadająca odpowiedni certyfikat CNBOP	TAK/NIE
67.	Apteczka samochodowa z pełnym wyposażeniem wg wymagań UE, normy DIN13164 lub DIN 13164 PLUS	TAK/NIE
68.	Etui na dokumenty kierowcy	TAK/NIE

I.KRYTERIUM CENA

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z SWZ, za cenę:

netto:

brutto:..... (słownie) w tym należny podatek VAT .

II.KRYTERIUM SKRÓCENIE TERMINU DOSTAWY

Oferujemy skrócenie terminu dostawy samochodu o dni (*należy podać liczbę*) względem terminu maksymalnego.

**Maksymalny termin dostawy wynosi 60 dni od dnia zawarcia umowy*

III.KRYTERIUM DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI/ WYPOSAŻENIE SAMOCHODU

Oświadczamy, że oferujemy samochód z następującymi dodatkowymi funkcjami/wyposażeniem (*należy zaznaczyć właściwe kwadraty*):

<input type="checkbox"/>	Kierownica wykończona skórą
<input type="checkbox"/>	Nawiewy w II rzędzie siedzeń
<input type="checkbox"/>	Podgrzewane przednie siedzenia
<input type="checkbox"/>	System bezkluczykowego dostępu do samochodu/ inteligentny kluczyk z uruchamianiem silnika przyciskiem
<input type="checkbox"/>	Bezprzewodowy zestaw głośnomówiący telefonii komórkowej
<input type="checkbox"/>	System monitorowania martwego pola w lusterkach
<input type="checkbox"/>	System wspomagający pokonywanie podjazdów/ ruszania pod górę
<input type="checkbox"/>	System śledzenia uwagi kierowcy/ wykrywania zmęczenia
<input type="checkbox"/>	System ostrzegający o niezamierzonej zmianie pasa ruchu i zapobiegania jej (utrzymanie pasa ruchu/ powrót na tor jazdy)
<input type="checkbox"/>	Funkcja bezprzewodowego ładowania telefon
<input type="checkbox"/>	Czujnik zmierzchu

<input type="checkbox"/>	Szyby tylne boczne przyciemniane
<input type="checkbox"/>	Automatyczne zamykanie drzwi po przekroczeniu zadanej prędkości
<input type="checkbox"/>	Isofix
<input type="checkbox"/>	Tylne światła stopu wyposażone w trzecie światło stop - w technologii LED
<input type="checkbox"/>	Wybór trybów jazdy
<input type="checkbox"/>	Automatyczny ogranicznik prędkości
<input type="checkbox"/>	System wspomagający hamowanie
<input type="checkbox"/>	System monitorowania ciśnienia w oponach
<input type="checkbox"/>	Funkcja rozpoznawania znaków drogowych/ informowania o ograniczeniach prędkości
<input type="checkbox"/>	Funkcja rozpoznawania głosu kierowcy
<input type="checkbox"/>	Kamera cofania
<input type="checkbox"/>	Sygnalizacja niezapiętych pasów bezpieczeństwa
<input type="checkbox"/>	Wyłącznik przedniej poduszki powietrznej pasażera
<input type="checkbox"/>	Elektryczne bezdotykowe otwieranie drzwi/klapy bagażnika
<input type="checkbox"/>	System opóźnionego wyłączenia świateł po zgaszeniu silnika

**Wykonawca wypełnia jedynie (i w zakresie) gdy oferuje dodatkowe funkcje/ wyposażenie.*

IV.KRYTERIUM PRZEDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI MECHANICZNEJ

Na oferowany samochód udzielamy przedłużonej gwarancji mechanicznej na łączny okres *(należy zaznaczyć właściwy kwadrat)*:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 48 miesięcy z limitem 100 000 kilometrów |
| <input type="checkbox"/> | 60 miesięcy bez limitu kilometrów |

**Wykonawca wypełnia jedynie gdy jego wola jest zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji, minimalny okres gwarancji mechanicznej wynosi 36 miesięcy z limitem 100 000 km*

V.KRYTERIUM WIELKOŚĆ ZUŻYWANEJ ENERGII W CYKLU ŁĄCZONYM

Oświadczamy, że wielkość zużycia energii (wg obowiązujących przepisów) oferowanego samochodu wynosiMJ/km

VI.KRYTERIUM WIELKOŚĆ EMISJI DWUTLENKU WĘGLA

Oświadczamy, że wielkość emisji dwutlenku węgla (wg obowiązujących przepisów) oferowanego samochodu wynosig/km

VII.KRYTERIUM WIELKOŚĆ EMISJI ZANIECZYSZCZEŃ: TLENKÓW AZOTU (NOX), WĘGLOWODORÓW (NMHC) I CZĄSTEK STAŁYCH

Oświadczamy, że wielkość łączna wielkość emisji tlenków azotu, cząstek stałych i węglowodorów niemetanowych (wg obowiązujących przepisów) oferowanego samochodu wynosi..... g/km.

Składając niniejszą ofertę , oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z SWZ, w tym projektowanymi postanowieniami umowy, jak też z innymi dokumentami oraz warunkami wykonania zamówienia, do których nie wnosimy zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zaoferowana przez nas cena obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia i wszystkie koszty, które są związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Akceptujemy wskazany w SWZ termin związania ofertą i oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie podanym przez Zamawiającego.

4. Niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach

5. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO10 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

6. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami* / z udziałem podwykonawców w następujących częściach zamówienia:.....

.....
(należy wskazać nazwę i adres podwykonawcy i opisać części zamówienia, które mają zostać powierzone realizacji podwykonawców)

7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....

9. Informujemy, że jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 000 000 euro)
- małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 000 000 euro)
- średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 000 000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 000 000 euro)
- żadne z powyższych

Zaznaczyć właściwe. Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

*niepotrzebne skreślić

....., dnia2022 r.

Dokument podpisany elektronicznie przez (imię i nazwisko):

.....



BIURO
RZECZNIKA PRAW DZIECKA

Załącznik nr 3 do SWZ- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Wykonawca:

.....
(nazwa/firma, adres, NIP/REGON)

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn Dostawa samochodu osobowego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka, znak sprawy: BRPD/ZP/10/2022, oświadczam, co następuje:

Wykonawca zobowiązany jest zaznaczyć w wyraźny i jednoznaczny sposób krzyżykiem, zaczernieniem) każdy właściwy kwadrat składanego oświadczenia

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 uPzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 8 - 10 uPzp.
- Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. uPzp (należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109. ust. 1 pkt 4,5, 8-10). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 uPzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

- Oświadczam, że bezpłatny dostęp do podmiotowych środków dowodowych takich jak(należy wymienić) można uzyskać pod adresem: (art. 274 ust. 4 uPzp).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

- Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia2022 r.

Dokument podpisany elektronicznie przez (imię i nazwisko):

.....





BIURO
RZECZNIKA PRAW DZIECKA

Załącznik nr 4 do SWZ- oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, składane na podstawie art. art. 117 ust. 4 uPzp, o którym mowa w rozdz. VI ust. 7 SWZ

Zgodnie z art. 117 ust. 4 uPzp, obligującym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego do przedstawienia wraz z ofertą oświadczenia, które usługi w ramach zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy, oświadczam, że Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie pn. Dostawa samochodu osobowego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka, znak sprawy: BRPD/ZP/10/2022, w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy	Zakres zamówienia, jaki będzie realizowany przez Wykonawcę

....., dnia2022 r.

Dokument podpisany elektronicznie przez (imię i nazwisko):

.....



Wykonawca:

.....
(nazwa/firma, adres, NIP/REGON)

Oświadczenie na temat przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 uPzp

Wykonawca zobowiązany jest zaznaczyć każdy właściwy kwadrat składanego oświadczenia

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn Dostawa samochodu osobowego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka, znak sprawy: BRPD/ZP/10/2022, prowadzonego przez Biuro Rzecznika Praw Dziecka, informuję, że:

nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076)

nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia*

należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076) z następującym Wykonawcą/cami, którzy złożyli ofertę, w której skład wchodzi następujące podmioty - w przypadku przynależności do grupy kapitałowej (podać)*:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

.....dnia2022 r.

Dokument podpisany elektronicznie przez (imię i nazwisko):

.....

Wykonawca:

.....
(nazwa/firma, adres, NIP/REGON)

Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu
wykluczeniu

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez
Biuro Rzecznika Praw Dziecka pn. Dostawa samochodu osobowego dla Biura Rzecznika
Praw Dziecka, znak sprawy: BRPD/ZP/10/2022, niniejszym potwierdzamy aktualność
informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w przedmiotowym
postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie w art. 125 ust. 1 uPzp
w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w rozdz. VII
ust. 1 i 2 SWZ.

.....dnia2022 r.

Dokument podpisany elektronicznie przez (imię i nazwisko):

.....

Umowa Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Dziecka z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa, NIP 525-218-48-12, REGON 016387630, reprezentowanym przez Panią Justynę Sokołowską – Dyrektora Generalnego Biura Rzecznika Praw Dziecka, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., reprezentowanym przez, zwaną dalej **Wykonawcą**, Zamawiający i Wykonawca zwani są również dalej „Stroną” lub „Stronami” umowy, W wyniku postępowania pn. Dostawa samochodu osobowego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka znak BRPD/ZP/10/2022 prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż Zamawiającemu wraz z dostawą fabrycznie nowego samochodu osobowego marki model rok produkcji, stanowiącego własność Wykonawcy, na warunkach opisanych w umowie, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, o wymaganiach technicznych i wyposażeniu zgodnym z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do umowy – Opisie przedmiotu zamówienia, znanym dalej „OPZ”.
2. Wykonawca oświadcza, że stan samochodu opisanego w ust. 1 oraz jego wyposażenie jest zgodne z parametrami określonymi w ofercie Wykonawcy i OPZ, a w szczególności że samochód jest nieuszkodzony, sprawny technicznie, nigdy wcześniej nie był rejestrowany, odpowiada wymaganiom polskich norm, a jego przebieg nie jest większy niż 50 km.
3. Wykonawca oświadcza, że samochód spełnia wszystkie wymagania niezbędne do jego rejestracji na terytorium Polski, to jest posiada odpowiednią homologację dopuszczającą do ruchu drogowego na terytorium Polski oraz pełną dokumentację wymaganą do jego rejestracji w Polsce, w tym książkę pojazdu, a także ważne badania techniczne na min. 3 lata.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada tytuł prawny do rozporządzania samochodem w sposób nieograniczony, nieobciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany samochód jest kompletny, został wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, jest wolny od wad, w szczególności konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełnia warunki, o których mowa w szczególności w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 450, 463, 694, 720.) i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
6. Wykonawca przeprowadzi w ramach zamówienia nieodpłatne szkolenie w zakresie obsługi i użytkowania dostarczonego samochodu dla jednego wyznaczonego

pracownika Zamawiającego. Szkolenie winno obejmować podstawowe zasady użytkowania urządzeń umiejscowionych w kabinie kierowcy, zasady wykonywania obsługi codziennej oraz planowanych przeglądów gwarancyjnych. Szkolenie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia dostawy pojazdu.

7. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotem umowy i nie zgłasza do niego uwag.

8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z najlepszymi praktykami i standardami jakościowymi, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słuszych interesów Zamawiającego, a także wykonać umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, związanych z realizacją przedmiotu umowy.

9. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień umowy.

10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne

11. Zamawiający zobowiązuje się udzielić niezbędnej pomocy oraz udostępnić Wykonawcy niezbędne informacje do wykonania przedmiotu umowy, a także współdziałać z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla prawidłowego i terminowego wykonania umowy. Zamawiający zobowiązuje się także do niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich przypadkach nieprawidłowego wykonania umowy.

12. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do współpracy przy realizacji przedmiotu umowy. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron oraz interesów handlowych każdej ze Stron.

13. Zamówienie nie obejmuje rejestracji i ubezpieczenia samochodu, które Zamawiający przeprowadzi samodzielnie na własny koszt.

14. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia niniejszej umowy z uwzględnieniem zasad jego realizacji zawiera Załącznik nr 1 do niniejszej umowy - OPZ, stanowiący jej integralną część.

§2

Termin, miejsce i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać dostawę w terminie maksymalnie dni od dnia podpisania umowy (*zgodnie z ofertą Wykonawcy, przy czym maksymalnym terminem dostawy 60 dni od dnia podpisania umowy*).

2. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokona dostawy samochodu do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6 za pomocą autotransportera lub

lawety, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 8.00 – 16.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, gdzie będzie miało miejsce protokolarne jego przekazanie Zamawiającemu.

3. Wykonawca zawiadomi o planowanym terminie dostawy telefonicznie lub mailowo Zamawiającego z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.

4. Odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z dostarczeniem samochodu do momentu protokolarnego odbioru przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz z pojazdem:

- pełen komplet kluczyków i pilotów w ilości zgodnej z ofertą producenta
- instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
- książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu,
- książkę przeglądów serwisowych,
- świadectwo homologacji,
- wykaz akcesoriów i wyposażenia pojazdu
- wszystkie dokumenty niezbędne do ubezpieczenia i rejestracji pojazdu, w tym kartę pojazdu.

6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć samochód z wykonanym przeglądem przedsprzedażowym, tj. przeglądem zerowym, który to fakt zostanie odnotowany w dokumentacji gwarancyjnej.

7. Zamawiający wymaga, by samochód w chwili wydania Zamawiającemu był zatankowany właściwym paliwem w ilości nie mniejszej niż 5 litrów.

8. Wykonanie dostawy samochodu potwierdzone zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym „bez zastrzeżeń” podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Protokół ten będzie stanowił podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę.

9. Protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 8 powyżej będzie zawierać min. opis pojazdu (numer rejestracyjny, numer VIN, początkowy stan licznika), dane Stron i datę odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do umowy.

10. Przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego Zamawiający sprawdzi ogólny stan pojazdu – czy brak jest usterek i uszkodzeń pojazdu i jego zgodność z ofertą Wykonawcy oraz wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ.

11. W przypadku stwierdzenia wad lub stwierdzenia, że pojazd nie spełnia wymogów określonych przez Zamawiającego w OPZ czy też jest niezgodny z ofertą Wykonawcy, a także gdy Wykonawca nie dostarczył wraz z pojazdem któregośkolwiek z wymaganych umową dokumentów, Zamawiający odmówi odbioru samochodu. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia pojazdu wolnego od wad i spełniającego wymogi określone przez Zamawiającego w OPZ wraz z wymaganymi dokumentami w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż w terminie dostawy określonym umową.

§3

Gwarancja i serwis

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne samochodu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na

wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z ich wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. Wykonawca oświadcza, że na dostarczany samochód udziela Zamawiającemu następującej gwarancji, licząc od dnia protokolarnego odbioru pojazdu bez zastrzeżeń:

1) gwarancji mechanicznej na okres miesięcy z *limitem 100 000 km/ bez limitu kilometrów* (na prawidłowe działanie samochodu, w tym części mechaniczne, elektryczne, elektroniczne pojazdu),(*zgodnie z ofertą Wykonawcy, przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy z limitem 100 000 kilometrów*)

2) gwarancji na powłokę lakierniczą na okres 36 miesięcy,

3) gwarancji na perforację nadwozia na okres 10 lat.

3. Dokumenty gwarancyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu wydania samochodu.

4. Gwarancja na samochód obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania awarie, usterki wady i uszkodzenia powstałe w czasie korzystania z samochodu, zgodnego z instrukcją.

5. Warunkiem gwarancji jest wykonanie określonych przeglądów w autoryzowanej stacji zgodnie z wytycznymi producenta podanymi w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej.

6. Wykonawca w okresie gwarancji zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny zapewniający przeglądy serwisowe niezbędne do utrzymania gwarancji samochodu i naprawy na terenie m.st. Warszawy lub w obrębie do 30 km od siedziby Zamawiającego – serwis musi być dostępny w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

7. Wykonawca w okresie trwania gwarancji zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad podlegających gwarancji na swój koszt i ryzyko. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady w dostarczonym pojeździe, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub wymiany wadliwego pojazdu na wolny od wad.

8. Awarie i usterki powstałe w czasie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć niezwłocznie. Wykonawca rozpocznie i zakończy procedurę naprawczą lub wymiany pojazdu nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zawiadomienia o wadzie pojazdu.

9. Wykonawca zobowiązany jest podjąć działania gwarancyjne, to jest przyjąć samochód do serwisu i dokonać jego diagnostyki nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

10. Jeżeli ujawniona wada pojazdu w okresie objętym gwarancją uniemożliwia dotarcie pojazdu do serwisu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy. W przypadku, gdy wada pojazdu powoduje konieczność dostarczenia pojazdu do serwisu, Wykonawca zobowiązany jest ponieść wszelkie związane z tym koszty.

11. Na czas naprawy Wykonawca zapewnia bezpłatnie pojazd zastępczy o nie gorszych parametrach użytkowych niż pojazd będący przedmiotem umowy. Pojazd zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego po stwierdzeniu w toku diagnostyki awarii lub usterki wymagającej naprawy lub wymiany pojazdu, najpóźniej w terminie 1 dnia roboczego od dnia stwierdzenia konieczności naprawy/ wymiany.

12. Wykonawca zapewni przez okres co najmniej 36 miesięcy od dnia odbioru pojazdu dostępność części zamiennych do napraw, możliwość zakupu części zamiennych niezbędnych do prawidłowej eksploatacji pojazdu.
13. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację wymagań Zamawiającego dotyczących gwarancji. Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji ponosi Wykonawca.
14. Ocena zgłoszonej wady oraz czynności związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych muszą zostać dokonane przez podmiot posiadający autoryzację producenta przedmiotu zamówienia.
15. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do zaspokojenia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu cywilnego o odszkodowaniu oraz o rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości.
16. Zgłoszenia awarii przedmiotu zamówienia i zapotrzebowania na przegląd będą przesyłane elektronicznie na adres: lub zgłaszane telefonicznie na numer telefonu
17. W przypadku, gdy gwarancja producenta obejmuje korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane w niniejszej umowie ma ona w tym zakresie zastosowanie w stosunku do Zamawiającego.

§4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości zł netto, to jest zł brutto (słownie:.....), w tym VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet jeśli koszty te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy, w szczególności opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług), transport oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy, w tym koszty ubezpieczenia i dostawy. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem wystawienia faktury przez Wykonawcę jest protokolarny odbiór dostawy bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez nr, przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że wskazany do płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji

Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.

5. Wykonawca jest uprawniony do złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przez PEF oraz do złożenia faktury elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie.

§ 5

Zasady poufności

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy oraz w poufności informacji wszelkich innych informacji na temat działalności Zamawiającego, pozyskanych w trakcie wykonywania prac związanych z przedmiotem umowy oraz do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu, a w szczególności informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie w innym celu przez Wykonawcę mogłoby narazić na szkodę Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy jak i po jej wygaśnięciu.

2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:

a) dostępnych publicznie;

b) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;

c) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;

d) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wobec osób trzecich w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.

4. W przypadku, gdy ujawnienie informacji poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych informacji. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

5. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie informacje poufne.

6. Ustanowione umową zasady zachowania poufności informacji poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 6

Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu umowy w stosunku do terminu dostawy samochodu oznaczonego w § 2 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wynagrodzenia całkowitego z tytułu wykonania

umowy.

2. W przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji usług serwisu gwarancyjnego względem terminów oznaczonych w § 3 ust. 6, 8, 9 i 11 umowy i § 1 ust. 6 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 20% wynagrodzenia całkowitego z tytułu wykonania umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Naliczone kary umowne Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy na podstawie noty obciążeniowej po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o podstawie naliczenia kary.

5. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary na zasadach ogólnych.

6. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie, jednakże maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy.

7. W razie wystąpienia zwłoki w płatności za przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki w wysokości ustawowej.

8. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem odstąpienia od umowy.

9. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez konieczności wyznaczenia terminu dodatkowego, gdy zwłoka Wykonawcy w realizacji umowy przekroczy 10 dni. Prawo odstąpienia opisane w niniejszym paragrafie przysługuje w terminie 30 dni od dnia zaistnienia postawy odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone na piśmie i zostać niezwłocznie dostarczone drugiej Stronie.

10. Odstąpienie od umowy nie wpływa na uprawnienie Zamawiającego dochodzenia kar umownych zastrzeżonych z innych tytułów.

11. Zamawiający jest uprawniony do zastępczego zlecenia usługi zapewnienia samochodu zastępczego na koszt i ryzyko Wykonawcy, w przypadku nie zapewnienia tego pojazdu w warunkach opisanych umową. W takim przypadku Wykonawca zwróci Zamawiającemu faktycznie poniesione koszty wykonania zastępczego według przedstawionych rachunków.

§ 7

Dane osobowe

1. Strony w celu realizacji czynności objętych umową udostępniają dane osobowe pracowników w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji umowy, w tym: imię i nazwisko, stanowisko, adres email, nr telefonu.

2. Strony zobowiązują się do wykonywania w stosunku do tych osób, obowiązków administratora danych osobowych zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych.

3. Strony zobowiązują się, przy przetwarzaniu danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

4. Strony zobowiązują się do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.

§ 8

Zmiany umowy

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 uPzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy:

1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;

2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej;

3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;

4) w przypadku działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku termin zakończenia prac zostanie przesunięty o czas, w którym prace nie mogły być prowadzone;

5) jeżeli wykonanie umowy będzie niemożliwe z uwagi na stan epidemii wirusa SARS-CoV-2 i wywołanej nim choroby COVID-19 lub wywołane stanem epidemii ograniczenia.

6) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, w tym organy administracji rządowej, samorządowej, jak również organów i podmiotów, których działalność wymaga wydania jakiegokolwiek decyzji o charakterze administracyjnym w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy,

7) istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych Wykonawcy, producenta lub dystrybutora uzasadniających ryzyko, że jego produkty lub świadczenia mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości albo wsparcia w przyszłości,

8) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy,

9) przypadku, kiedy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. Zmiana dokonana zgodnie z niniejszym postanowieniem, niezależnie od jej wartości, nie może prowadzić do zmiany charakteru umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu umowy innego rodzaju przedmiotem.

2. Warunkiem wprowadzenia zmiany jest wystąpienie strony z wnioskiem o zmianę wraz z podaniem przyczyny zmiany.

3. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów i adresów e-mail wskazanych w niniejszej umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony,

w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany umowy. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę zgłoszenia.

§ 9

Siła wyższa

1. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu przedmiotu umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, w szczególności:
 - 1) wojna, w tym wojna domowa, zamieszki, rozruchy, i akty terroryzmu;
 - 2) katastrofy naturalne, takie jak huragany, trzęsienia ziemi, powódzie;
 - 3) epidemie, wybuchy, pożary, katastrofy budowlane.
3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.
4. Żadna ze Stron umowy nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przyjętych na siebie zobowiązań, z przyczyn będących siłą wyższą.

§ 10

Podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca nie powierza / powierza podwykonawcy(om) wykonanie następującej części umowy: W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia pisemnych umów o podwykonawstwo.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy/om nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców na zasadzie ryzyka.
4. W przypadku gdy została zawarta umowa o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
5. Zmiana podwykonawcy przez Wykonawcę wymaga przedstawienia właściwego uzasadnienia przez Wykonawcę i zgody Zamawiającego i może być dokonana w formie pisemnego aneksu do ww. umowy.

6. Koszty powierzenia przez Wykonawcę tej części zamówienia podwykonawcy ponosi Wykonawca, który rozlicza się w tym zakresie bezpośrednio z podwykonawcą bez udziału Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Za dzień roboczy Strony uważają każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem niedziel, sobót, świąt i dni wolnych ustawowo.
3. Prawem właściwym dla oceny umowy jest prawo polskie.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
6. O ile umowa nie stanowi inaczej wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinny być dokonywane w postaci aneksu do umowy.
7. Do kontaktów w ramach umowy Strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. W zakresie nieuregulowanym mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320).
10. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
 - 2) Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy
 - 3) Załącznik nr 3 Protokół odbioru
 - 4) Załącznik nr 4 Odpis z KRS/ CEiDG Wykonawcy

Załącznik stanowić będzie załącznik nr 1 do SWZ.

PROTOKÓŁ ODBIORU

do umowy zawartej w Warszawie w dniu 2022 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Dziecka z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa, reprezentowanym przez Panią Justynę Sokołowską – Dyrektora Generalnego Biura Rzecznika Praw Dziecka, zwanym dalej **Zamawiającym**
a

.....
zwaną dalej **Wykonawcą**,

W wykonaniu zamówienia na dostawę samochodu osobowego dla Biura Rzecznika Praw Dziecka Wykonawca w dniu przekazuje do odbioru przedmiot dostawy - samochód osobowy marki

.....
Dane identyfikacyjne samochodu:

Typ / model:

Typ nadwozia:

Moc silnika/ układu:

Numer podwozia/ numer VIN

Numer silnika:

Rok produkcji samochodu:

Stan licznika:

Wraz z samochodem Wykonawca przekazał:

Komplet kluczyków:

szt.

Pilot:

szt.

Koło zapasowego (pełne lub TAK/NIE dojazdowe):

Instrukcja obsługi pojazdu: TAK/NIE

Książka gwarancyjna: TAK/NIE

Karta pojazdu: TAK/NIE

Książka przeglądów serwisowych: TAK/NIE

Świadectwo homologacji: TAK/NIE

Klucz techniczny i lewarek: TAK/NIE

Apteczka: TAK/NIE

Gaśnica: TAK/NIE

Kamizelka odblaskowa: TAK/NIE

Trójkąt ostrzegawczy TAK/NIE

Etui na dokumenty TAK/NIE

Komplet kół ." z ogumieniem letnim TAK/ NIE

Inne:

Wykonany przegląd przedprzedażowy samochodu TAK/NIE

Samochód posiada ważne badania techniczne na okres min. 3 lat. TAK/NIE

Odbierający potwierdza brak widocznych wad przedmiotu dostawy TAK/NIE

Przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie/ niezgodnie* z ofertą i OPZ:

.....

.....

Zamawiający nie zgłasza/zgłasza* zastrzeżenia do wskazanego przedmiotu odbioru:

.....

.....

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca