

Warszawa, dnia 21 marca 2022 r.

## **Zaproszenie do składania ofert**

Biuro Rzecznika Praw Dziecka, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia na świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego i odśnieżanie na potrzeby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie.

Zamówienie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem wydatków realizowanych z wyłączeniem stosowania ustawy prawo zamówień publicznych.

### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego siedziby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, tym sprzątnięcia i zmiatania ulicy przyległej do siedziby Biura, wewnętrznego podjazdu, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych wzdłuż ogrodzenia, od wewnętrznej strony siedziby i ogrodzenia oraz odśnieżania ulicy i podjazdu i usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku.

Zamawiający jest uprawniony w ramach zamówienia opcjonalnego rozszerzyć przedmiot zamówienia o świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego nieruchomości położonej w bezpośrednim sąsiedztwie siedziby Zamawiającego przy ul. Humańskiej 10, w tym sprzątnięcia i zmiatania ulicy przyległej do tej nieruchomości, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych na terenie nieruchomości, tarasów oraz odśnieżania ulicy i podjazdu i usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku. Realizacja zamówienia opcjonalnego nastąpi poprzez zlecenie opcji przez Zamawiającego i nie wymaga aneksowania umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia podstawowego i opcjonalnego stanowi załącznik nr 1 - OPZ do projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zaproszenia.

#### **Kod CPV:**

90610000-6 – usługi sprzątnięcia i zmiatania ulic

9062000-9 – usługi odśnieżania

90630000-2 – usługi usuwania oblodzenia

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie z uwzględnieniem uwag i opinii Zamawiającego i współpracować Zamawiającym przy realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01 kwietnia 2022 r. do dnia 31 marca 2024 r.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 50 000,00 zł.

### **2. Warunki udziału w postępowaniu:**

1) O udzielenie zamówienia ubiegać nie mogą ubiegać się Wykonawcy podlegający wykluczeniu, to jest Wykonawcy w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie [art. 332 ust. 1](#) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub których upadłość

ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](#) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655).

Dla potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca wraz z ofertą złoży odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na ww. podstawie. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a **Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.**

2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj. posiadania wiedzy i doświadczenia koniecznego do wykonania zamówienia - Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie, tj. zrealizował co najmniej 1 usługę polegającą na utrzymaniu czystości terenów zewnętrznych wraz z odśnieżaniem trwającą min. 12 miesięcy.

Dla potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca składa wykaz wykonanych usług, zgodnie z załącznikiem nr 3 do Zaproszenia, wraz z dowodami ich należytego wykonania.

### **3. Sposób przygotowania oferty**

1) Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

3) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z prawidłowo wypełnionym formularzem ofertowym:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wskazać w formularzu oferty adresy stron internetowych pod którymi Zamawiający może te dane uzyskać;

b) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów ich należytego wykonania lub wykonywania. Wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 3 do Zaproszenia.

*\*dowodami, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są*

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Formularz oferty musi zostać wypełniony, podpisany i przesłany w formie skanu. Dopuszcza się oferty/dokumenty elektroniczne podpisane podpisem kwalifikowanym.

5) Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Nie dopuszcza się ofert wariantowych. Cenę za realizację zamówienia należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.

6) Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy. W przypadku złożenia oferty przez pełnomocnika Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.

7) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument wchodzący w skład oferty lub złożony z ofertą sporządzany w języku innym niż polski musi być złożony z tłumaczeniem na język polski.

8) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

#### **4. Miejsce oraz termin składania**

1) Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres: [przetarg@brpd.gov.pl](mailto:przetarg@brpd.gov.pl) wskazując w tytule wiadomości „**Oferta na usługi utrzymania terenu zewnętrznego**”

2) Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **25 marca 2022 r. do godziny 12:00**

#### **5. Kryteria oceny ofert**

1) Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.

2) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

##### **Cena – 100%**

W ramach kryterium Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie usług otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena łączna spośród złożonych ofert}}{\text{cena łączna oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3) Cena podana w ofercie musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności cenę za zamówienie podstawowe i opcjonalne. Cena oferty, o której mowa musi być wyrażona w złotych polskich. Wykonawca uwzględni w cenie oferty brutto podatek od towarów i usług wg stawki obowiązującej w chwili składania oferty.

#### **6. Ocena ofert i procedura**

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty lub złożonych dokumentów i oświadczeń oraz wezwania do uzupełnienia brakujących dokumentów. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu. Zamawiający zastrzega prawo do poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich oraz innych omyłek polegających na niezgodności z treścią warunków zamówienia, nie powodujących zmiany treści oferty.
3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie sprawdzi spełnienie warunków udziału w postępowaniu jedynie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.
4. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaprośzeniu do składania ofert i zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o przedstawione kryteria oceny (zdobędzie największą liczbę punktów).
5. Zamawiający może zrezygnować ze skorzystania ze złożonych ofert bez podania przyczyn i unieważnić postępowanie.
6. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania tych ofert.
7. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawcę z najwyższą liczbą punktów Zamawiający może powierzyć realizację zamówienia drugiemu w kolejności Wykonawcy.
8. Wszystkie oferty, które nie będą spełniały warunków przedstawionych w Zaprośzeniu do składania ofert zostaną odrzucone. Zamawiający odrzuci w szczególności oferty niezgodne z prawem, których treść nie odpowiada treści Zaprośzenia do składania ofert, złożone po terminie, nie uzupełnione na wezwanie w wyznaczonym terminie, zawierającą błędy w obliczeniu ceny.
9. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert alternatywnych, niezgodnych z przedmiotem zapytania.
10. O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną poinformowani wszyscy oferenci w formie elektronicznej.
11. Zamawiający zastrzega sobie nie wybranie żadnej oferty w przypadku przekroczenia ceny przeznaczonej na ten cel.
12. Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania poufności wszystkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Zamówienia.
13. Istotne postanowienia umowy zostaną ujęte w umowie zawartej z Wykonawcą.
14. Pytania można przysyłać na adres poczty elektronicznej: [przetarg@brpd.gov.pl](mailto:przetarg@brpd.gov.pl)

## **7. Dane osobowe**

**Biuro Rzecznika Praw Dziecka** z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa (dalej: „BRPD”) przetwarza dane zawarte w ofertach w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia

publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania zamówień do których nie stosuje się przepisów ustawy obowiązującego w BRPD. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Biuro Rzecznika Praw Dziecka** z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, 00-791 Warszawa (dalej: „BRPD”)
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych – [iod@brpd.gov.pl](mailto:iod@brpd.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie będą archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną BRPD.
- 6) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.

9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11) BRPD dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Załączniki:

1. Istotne postanowienia umowy wraz z Opisem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1);
2. Wzór formularza ofertowego (załącznik nr 2);
3. Wykaz usług (załącznik nr 3)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Biurem Rzecznika Praw Dziecka** z siedzibą w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6 00-791 Warszawa, NIP 525-218-48-12, REGON 016387630, reprezentowanym przez Panią Justynę Sokołowską- Dyrektora Generalną Biura Rzecznika Praw Dziecka, zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą  
..... zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS:....., NIP....., REGON ..... reprezentowaną przez: ....., zwaną dalej **Wykonawcą**,

w wyniku postępowania na świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego i odśnieżania na potrzeby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na podstawie obowiązującego w Biurze Rzecznika Praw Dziecka Regulaminu wydatków realizowanych z wyłączeniem stosowania ustawy prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego siedziby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, tym sprzątnięcia i zamywania ulicy przyległej do siedziby Biura, wewnętrznego podjazdu, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych wzdłuż ogrodzenia, od wewnętrznej strony siedziby i ogrodzenia oraz odśnieżania ulicy i podjazdu i usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku.
2. Zamawiający jest uprawniony w ramach zamówienia opcjonalnego rozszerzyć przedmiot zamówienia o świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego nieruchomości położonej w bezpośrednim sąsiedztwie siedziby Zamawiającego przy ul. Humańskiej 10, w tym sprzątnięcia i zamywania ulicy przyległej do tej nieruchomości, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych na terenie nieruchomości, tarasów oraz odśnieżania ulicy i podjazdu i usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku. Realizacja zamówienia opcjonalnego nastąpi poprzez zlecenie opcji przez Zamawiającego i nie wymaga aneksowania umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od dnia 01 kwietnia 2022 r. do dnia 31 marca 2024 roku lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację umowy, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze. W przypadku niewykorzystania środków przeznaczonych na realizację umowy we wskazanym terminie Strony są uprawnione przedłużyć okres realizacji umowy, jednak nie dłużej niż do wyczerpania maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 5 ust. 1.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do umowy.

5. Do nadzoru prac ze strony Wykonawcy zostaje wyznaczony/a jako koordynator Pan/Pani .....tel. .... e-mail ..... Koordynator ma obowiązek nadzorować przebieg i jakość realizacji usług.
6. Do nadzoru prac ze strony Zamawiającego zostaje wyznaczony ....., tel. .... e-mail: .....
7. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem zamówienia osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W przypadku powstania jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy zapisami OPZ a zapisami umowy nadrzędne zawsze są zapisy OPZ.

## §2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z warunkami opisanymi w OPZ oraz wytycznymi i uwagami Zamawiającego.
2. Zamawiający ma prawo wnioskowania o zmianę pracownika Wykonawcy, w przypadkach zaobserwowanych uchybień w wykonywaniu usług i nie reagowania na instrukcje przedstawiciela Zamawiającego, a Wykonawca jest zobowiązany do przychylenia się do wniosku Zamawiającego i wymiany pracownika w terminie 2 dni roboczych.
3. W przypadku niezastosowania się do wniosku Zamawiającego, Zamawiający ma prawo nie dopuścić kwestionowanego pracownika do pracy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia jakie przysługiwałoby za 5 roboczogodzin pracy - za każdy przypadek niewykonywanej usługi. Zamawiający ma również możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym na podstawie § 7 umowy.
4. Podczas wykonywania prac pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do:
  - a) stosowania się do ustnych i pisemnych instrukcji wydawanych przez przedstawicieli Zamawiającego,
  - b) przestrzegania zasad i sposobu wykonywania prac związanych z przedmiotem zamówienia,
  - c) wykonywania usługi w sposób niezakłócający pracy personelu Zamawiającego.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem zamówienia.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie prac, zapewnienie warunków pracy zgodnie z przepisami BHP i p. poz. wg obowiązujących przepisów.
7. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia szkody poprzez wymianę lub naprawę uszkodzonego lub zniszczonego mienia, w terminie maksymalnie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego faktu wyrządzenia opisanej szkody. W przypadku nie dokonania naprawy lub wymiany uszkodzonego lub zniszczonego mienia przez Wykonawcę Zamawiający uprawniony jest do naprawy lub wymiany uszkodzonego lub zniszczonego mienia na koszt Wykonawcy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu. Zamawiający zobligowany jest do udokumentowania poniesionych w opisanym zakresie



kosztów.

8. Koszt naprawy lub wymiany uszkodzonego lub zniszczonego mienia zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia w związku z powstaniem obowiązku pokrycia kosztu naprawy lub wymiany uszkodzonego lub zniszczonego mienia.

9. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 50 000,00 zł. Kopia polisy wraz z dowodem płatności składki stanowi załącznik nr 5 do umowy. W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest przed końcem jej obowiązywania dostarczyć Zamawiającemu kopię nowej opłaconej polisy.

### §3

1. Wykonawca zobowiązuje się:

1) wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami uczciwej konkurencji i poszanowaniem dobrych obyczajów oraz słusznym interesów Zamawiającego,

2) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,

3) do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz ochronie informacji niejawnych,

4) wykonywać umowę w sposób, który nie będzie prowadził do roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, związanych z realizacją przedmiotu umowy.

2. W celu umożliwienia Wykonawcy wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji umowy:

1) współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy,

2) zgłaszać Wykonawcy problemy związane z realizacją przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zobowiązany jest do umożliwienia pracownikom Wykonawcy dostępu do wody, energii elektrycznej oraz opisanych w OPZ narzędzi i materiałów związanych z wykonaniem umowy.

### §4

Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania umowy, po jej wygaśnięciu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron, zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem lub przy okazji wykonywania usług na podstawie niniejszej umowy.

### §5

1. Z tytułu prawidłowego, zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia, wykonania umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, którego łączna wartość nie przekroczy ..... zł brutto (słownie: ..... i ...../100 groszy), w tym kwota ..... zł brutto, stanowiąca maksymalne wynagrodzenie za realizację

zamówienia podstawowego oraz kwota ..... zł brutto, stanowiąca maksymalne wynagrodzenie za realizację zamówienia opcjonalnego - w przypadku jego udzielenia.

2. Wynagrodzenie będzie płatne za faktycznie wykonane usługi, zgodnie ze stawkami jednostkowymi zaoferowanymi przez Wykonawcę w ofercie, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy. W przypadku zlecenia realizacji przez Zamawiającego zamówienia opcjonalnego, wynagrodzenie za zamówienie opcjonalne będzie rozliczane za faktycznie wykonane usługi, zgodnie ze stawkami jednostkowymi zaoferowanymi przez Wykonawcę w ofercie. Wszystkie usługi będą rozliczane za faktycznie przepracowane roboczogodziny, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 określa maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i nie stanowi podstawy roszczeń Wykonawcy.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie świadczenia Wykonawcy wynikające z umowy, nawet jeśli nie zostały one wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy i jej załącznikach. Zamawiający nie jest zobowiązany do ponoszenia jakichkolwiek kosztów w związku z realizacją umowy oprócz zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w niniejszym paragrafie. Wykonawcy nie przysługują więc żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w tym o zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z wykonaniem umowy.

4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT/rachunków, wystawionych przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku wraz z protokołem odbioru wykonania usług, po zakończeniu miesiąca, w którym usługi były świadczone Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół odbioru. Wzór protokołu określa Załącznik nr 3 do umowy.

5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy prowadzony przez ..... nr ....., przy czym za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, że wskazany do płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy wszelkich roszczeń z tytułu wymagalnych Zamawiającemu kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.

7. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

9. Wykonawca jest uprawniony złożyć fakturę/ rachunek w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego. Wykonawca jest również uprawniony złożyć ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem PEF.

#### §6

1. Ujawnione usterki realizacji usług Zamawiający jest zobowiązany zgłosić Wykonawcy do godz. 12:00 dnia następnego (roboczego) po wykonaniu usługi, a Wykonawca zobowiązany jest je usunąć najpóźniej w terminie 3 godzin od chwili przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia, w dniu w którym je zgłoszono.

2. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń do wykonanej pracy w formie pisemnej, mailowej bądź telefonicznej, uznaje się, że praca została wykonana należycie.

#### §7

1. W przypadku nieusunięcia wad, o których mowa w § 6 ust. 1 we wskazanym terminie Zamawiający nałoży na Wykonawcę karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia jakie przysługiwałyby za 5 roboczogodzin pracy, za każdy przypadek nieusunięcia wad, maksymalnie 5 % wynagrodzenia maksymalnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.

2. W przypadku dwukrotnego niewykonywania usług lub nałożenia w danym miesiącu na Wykonawcę dwukrotnie kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym. Zamawiającemu przysługuje również to prawo w przypadku stwierdzenia naruszenia przez pracowników Wykonawcy zasad bhp obowiązujących w siedzibie Zamawiającego albo nie naprawienia Zamawiającemu lub osobie trzeciej szkody, o której mowa w § 2 umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, w szczególności realizacji umowy niezgodnie z warunkami opisanymi w OPZ i umowie. W takiej sytuacji Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, a po bezskutecznym jego upływie może od umowy odstąpić. Prawo odstąpienia przysługuje w terminie 30 dni od dnia wystąpienia postawy odstąpienia.

4. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

5. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty prawa dochodzenia przez Zamawiającego kary umownej.

6. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

7. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.

## § 8

1. Zamawiający zastrzega zmianę postanowień umowy:

1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług;

2) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej;

3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć winny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;

4) w przypadku działania siły wyższej tj. niezwyklej i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji, mimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

5) w przypadku, kiedy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, a wartość zmiany nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, a zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, w szczególności do zastąpienia przedmiotu umowy innego rodzaju przedmiotem.

2. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę postanowień umowy, Strona, której dotyczą te okoliczności, jest uprawniona wystąpić na piśmie z wnioskiem do drugiej Strony o zmianę postanowień umowy wykazując ww. okoliczności, to jest przedstawiając propozycje zmian umowy oraz ich szczegółowe uzasadnienie, w tym – w razie konieczności - szczegółową kalkulację. W przypadku akceptacji wniosku zmiany umowy wchodzi w życie w terminie określonym aneksem do umowy wprowadzającym zmiany. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## § 10

1. W związku z uzyskaniem przez Zamawiającego prawa do przetwarzania danych osobowych dla prawidłowej realizacji czynności objętych umową, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób korzystających z usług w ramach zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków, jakie ciążyą na Zamawiającym zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO), ustawą o ochronie danych osobowych, przepisów prawa

powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych, jako na administratorze danych osobowych.

2. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.

3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonywania wobec osób, których dane dotyczą, obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO.

4. Dane osobowe są powierzone do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

5. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Wykonawcy przez Zamawiającego jest określony w Załączniku nr 6.

6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę przetwarzającego dane osobowe do wydawania i odwoływania pracownikom/ zleceniobiorcom upoważnień do przetwarzania danych osobowych.

7. Przetwarzający dane osobowe zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:

1) wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu oraz naruszeniu obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych;

2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

9. Wykonawca nie decyduje o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.

10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz umożliwi Zamawiającemu, lub podmiotowi przez niego upoważnionemu, dokonanie kontroli zgodności z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO) oraz z niniejszą umową przetwarzania powierzonych danych osobowych.

## § 11

1. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy lub w związku z jej interpretacją Strony zobowiązują się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia poddać je pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszystkie Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.
4. Zamawiający ma prawo podawać do publicznej wiadomości informacje o zawartej umowie, w tym informacje o przedmiocie umowy, Wykonawcy oraz wysokości wynagrodzenia.
5. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim: 1 dla Wykonawcy, 1 dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załączniki:**

1. Opis Przedmiotu Zamówienia,
2. Oferta Wykonawcy,
3. Protokół Odbioru,
4. Odpis z rejestru/CEIDG Wykonawcy
5. Polisa OC Wykonawcy
6. Wykaz danych

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego siedziby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie przy ul. Chocimskiej 6, tym sprzątnięcia i zamiatania ulicy przyległej do siedziby Biura, wewnętrznego podjazdu, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych wzdłuż ogrodzenia, od wewnętrznej strony siedziby i ogrodzenia oraz odśnieżania ulicy i podjazdu i usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku.

Zamawiający jest uprawniony w ramach zamówienia opcjonalnego rozszerzyć przedmiot zamówienia o świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego nieruchomości położonej w bezpośrednim sąsiedztwie siedziby Zamawiającego przy ul. Humańskiej 10, w tym sprzątnięcia i zamiatania ulicy przyległej do tej nieruchomości, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych na terenie nieruchomości, tarasów oraz odśnieżania ulicy i podjazdu i usuwania oblodzenia, w tym nawisów lodu powstających na budynku. Realizacja zamówienia opcjonalnego nastąpi poprzez zlecenie opcji przez Zamawiającego i nie wymaga aneksowania umowy.

Termin realizacji umowy: od dnia 01 kwietnia 2022 r. do dnia 31 marca 2024 roku lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację umowy, w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.

#### **I. Usługa utrzymania czystości terenu zewnętrznego wokół siedziby Zamawiającego oraz wewnętrznego podjazdu i ciągów komunikacyjnych przy ogrodzeniu**

1) Przedmiot prac:

##### **a) Zamówienie podstawowe:**

Usługa dotyczy sprzątnięcia i zamiatania chodnika przyległego do siedziby Zamawiającego, wewnętrznego podjazdu, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych wzdłuż ogrodzenia, od wewnętrznej strony siedziby i ogrodzenia- Wykonawca będzie zobowiązany dbać o czystość w opisanym zakresie w okresie wiosennym, letnim i jesiennym. Długość chodnika (w kształcie litery L, budynek na rogu ulic Chocimskiej i Humańskiej) wraz z podjazdem pod garaż – ok. 70 m, w tym wymiary podjazdu - ok 15 m, powierzchnia wewnętrznych ciągów wzdłuż ogrodzenia i ogrodzenia ok. 60 m.

Zamawiający szacuje zapotrzebowanie na usługi w wymiarze maksymalnie 4 roboczogodzin tygodniowo, od kwietnia do listopada, jednakże rozliczenie będzie prowadzone na podstawie faktycznie zrealizowanych usług, a szacunkowe zapotrzebowanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego.

##### **b) Zamówienie opcjonalne:**

Usługa dotyczy sprzątnięcia i zamiatania chodnika przyległego do nieruchomości położonej przy ul. Humańskiej 10, tarasów, wewnętrznych ciągów komunikacyjnych na terenie nieruchomości - Wykonawca będzie zobowiązany dbać o czystość w opisanym zakresie w okresie wiosennym, letnim i jesiennym. Długość chodnika - 12 m, długość ciągów komunikacyjnych – ok. 12 m, powierzchnia tarasów – 25m<sup>2</sup>.

W przypadku rozszerzenia siedziby Zamawiającego o sąsiednią nieruchomość położoną przy ul. Humańskiej 10 Zamawiający szacuje zapotrzebowanie na usługi w wymiarze maksymalnie 3 roboczogodzin tygodniowo, od kwietnia do listopada, jednakże rozliczenie będzie prowadzone na podstawie faktycznie zrealizowanych usług, a szacunkowe zapotrzebowanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego. Zamawiający do oszacowania wartości zamówienia przyjął okres 20 miesięcy.

2) Zakres prac (dotyczy zarówno zamówienia podstawowego, jak i opcjonalnego): Wykonawca zobowiązany będzie zmiatać liście i inne śmieci ze wskazanych powierzchni, zbierać je do worków na śmieci – zgodnie z zasadami segregacji odpadów na terenie m.st. Warszawy i wyrzucać do wskazanego kontenera na odpady Zamawiającego lub też układać przy kontenerze. Odpady zielone będą gromadzone odrębnie.

W realizacji usług Wykonawca nie może posługiwać się urządzeniami typu. dmuchawa na liście/ odkurzacze do liści. Zamiatanie musi odbywać się bez hałasu i mechanicznego roznoszenia pyłu. Worki na śmieci oraz szczotkę do zamiatania zapewni Zamawiający.

Usługa będzie wykonywana zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, na zgłoszenie Zamawiającego przekazywane mailowo lub telefonicznie koordynatorowi usług. Usługa będzie rozliczana za przepracowane roboczogodziny, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług.

Usługi będą wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego od 8:00 do 16:00.

## **II. Usługa odśnieżania i usuwania oblodzenia**

1) Przedmiot prac:

### **a) Zamówienie podstawowe:**

Usługa dotyczy odśnieżania i usuwania oblodzenia z chodnika przyległego do siedziby Zamawiającego, wewnętrznego podjazdu i wewnętrznych ciągów komunikacyjnych – wejścia do siedziby - Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać czynności w okresie zimowym. Długość chodnika (w kształcie litery L, budynek na rogu ulic Chocimskiej i Humańskiej) wraz z podjazdem pod garaż – ok. 70 m, w tym wymiary podjazdu - ok 15 m, powierzchnia wewnętrznych ciągów wzdłuż ogrodzenia i ogrodzenia ok. 60 m.

Usługa będzie wykonywana zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, w zależności od warunków atmosferycznych. Wykonawca zobowiązany jest monitorować stan opadów i reagować zgodnie z realnymi potrzebami. Koordynator umowy winien informować Zamawiającego o podjętych usługach. Usługa będzie rozliczana za każdą roboczogodzinę wykonanych usług, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług. Zamawiający szacuje zapotrzebowanie na usługi w okresie zimowym – od grudnia do marca wymiarze 10 roboczogodzin tygodniowo, jednakże rozliczenie będzie prowadzone na podstawie faktycznie zrealizowanych usług, a szacunkowe zapotrzebowanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego.

### **b) Zamówienie opcjonalne:**

Usługa dotyczy odśnieżania i usuwania oblodzenia z chodnika przyległego do nieruchomości położonej przy ul. Humańskiej 10, tarasów, wewnętrznych ciągów



komunikacyjnych na terenie nieruchomości -- Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać czynności w okresie zimowym. Długość chodnika - 12 m, długość ciągów komunikacyjnych – ok. 12 m, powierzchnia tarasów – 25m<sup>2</sup>.

W przypadku rozszerzenia siedziby Zamawiającego o sąsiednią nieruchomość położoną przy ul. Humańskiej 10 usługa będzie wykonywana zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, w zależności od warunków atmosferycznych. Wykonawca zobowiązany jest monitorować stan opadów i reagować zgodnie z realnymi potrzebami. Koordynator umowy winien informować Zamawiającego o podjętych usługach. Usługa będzie rozliczana za każdą roboczogodzinę wykonanych usług, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji usług. Zamawiający szacuje zapotrzebowanie na usługi w okresie zimowym – od grudnia do marca wymiarze 5 roboczogodzin tygodniowo, jednakże rozliczenie będzie prowadzone na podstawie faktycznie zrealizowanych usług, a szacunkowe zapotrzebowanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego. Zamawiający do oszacowania wartości zamówienia przyjął okres 20 miesięcy.

2) W ramach usługi Wykonawca zobowiązany jest do:

a) Odśnieżania i oczyszczania opisanych powierzchni – Zamawiający wymaga zebrania całej warstwy śniegu, błota pośniegowego, lodu

b) posypywania piaskiem z solą opisanych powierzchni

c) usuwania po uzgodnieniu z Zamawiającym powstających nawisów lodu na dachu budynku, z zachowaniem koniecznych środków bezpieczeństwa dla osób trzecich.

Wykonawca jest zobowiązany wykonywać usługi niezależnie od dnia tygodnia, przy czym wskazane wyżej miejsca muszą być oczyszczone do godziny 07:00 rano, łącznie z usunięciem śniegu, lodu i błota. W wypadku wielogodzinnych opadów śniegu konieczne jest cykliczne powtarzanie odśnieżenia, aż do momentu, gdy opady zanikną a śnieg zostanie usunięty.

Zamawiający zapewni łopatę do odśnieżania oraz szczotkę. Odśnieżarka i inne urządzenia specjalistyczne Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie w cenie usługi. Piach z solą zapewni Zamawiający. Siedziba Zamawiającego podlega całodobowej ochronie, Wykonawca będzie miał zapewniony dostęp do narzędzi i piachu z solą w każdym wymaganym momencie.

### **III. Warunki realizacji wszystkich usług:**

Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia swoim pracownikom odpowiedniej odzieży roboczej i odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej - zgodnie z przepisami i zasadami BHP.

Wykonawca jest zobowiązany jest zapewnić nadzór nad wykonywaną usługą poprzez koordynatora.

Ujawnione wady usług Zamawiający jest zobowiązany zgłosić Wykonawcy do godz. 12:00 dnia następnego (roboczego) po wykonaniu usługi, a Wykonawca zobowiązany jest je usunąć w dniu, w którym je zgłoszono, w czasie nie dłuższym niż 3 godziny od momentu zawiadomienia przez Zamawiającego. Zamawiający zgłosi ujawnione usterki na adres e-mail wskazany w umowie.

**Protokół odbioru**

Dot. umowy nr ..... z dnia .....

sporządzony w dniu ..... w .....

w sprawie odbioru przedmiotu zamówienia polegającego na świadczeniu usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego, w tym odśnieżania na potrzeby Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie w miesiącu ..... rok .....

1. Wykonawca wykonał zamówienie a Zamawiający przyjął je bez zastrzeżeń stwierdzając, że zamówienie zostało wykonane zgodnie z zawartą umową w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

2. Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy:

.....  
.....  
.....\*

.....  
Podpis Zamawiającego

\* zaznaczyć właściwe

\*\* - niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do umowy  
Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania

I. Dane osób realizujących zamówienie:

Lp.	Nazwa
1	Imię
2	Nazwisko
3	Miejsce pracy
4	Nr Telefonu
5	Adres e-mail

**O F E R T A****I. DANE WYKONAWCY**

Pełna nazwa:

.....

Adres (siedziba) (kod, miejscowość, ulica):

.....

Adres do korespondencji (wypełnić, jeśli jest inny niż adres siedziby)

.....

NIP ..... REGON .....

Telefon ..... Fax ..... E-mail .....

w odpowiedzi na Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu na świadczenie usług utrzymania czystości terenu zewnętrznego, w tym odśnieżania na potrzeby Biura Rzecznika Praw Dziecka, składamy niniejszą ofertę i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę łączną:

netto .....

brutto..... (słownie: .....,

która wynika z poniższej kalkulacji wartości szacowanych oraz oferowanych cen jednostkowych:

Lp.	Przedmiot usług	Jednostka rozliczeniowa	Ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Cena razem brutto
1	Zamówienie podstawowe - Usługa utrzymania czystości terenu zewnętrznego wokół siedziby Zamawiającego zgodnie z OPZ	roboczogodzina	256			
2	Zamówienie podstawowe - Usługa odśnieżania i usuwania oblodzenia	roboczogodzina	320			
3	Zamówienie opcjonalne - Usługa utrzymania czystości terenu zewnętrznego wokół ul. Humańskiej 10 zgodnie z OPZ	roboczogodzina	144			
4	Zamówienie opcjonalne - Usługa odśnieżania i usuwania oblodzenia	roboczogodzina	160			
5	Razem					

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ww. Zaproszenia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.

2. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, oświadczamy, iż załączone do oferty dokumenty i oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
4. Podane ceny w ofercie uwzględniają wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłej umowy.
5. Stosowny odpis z rejestru przedsiębiorców/ CEIDG można uzyskać pod adresem.....

.....  
*podpis Wykonawcy*

Załączniki:

Wykonawca:

.....  
.....

Wykaz usług

Podmiot na rzecz którego wykonano usługę	Przedmiot usługi	Termin wykonania usługi

Proszę załączyć dowody potwierdzające, że wszystkie wymienione w tabeli usługi zostały wykonane z należytą starannością

..... dnia:.....

.....  
Podpis Wykonawcy