



BIURO  
RZECZNIKA PRAW DZIECKA

Warszawa, dnia 15 lipca 2022 r.

**BRPD/ZP/19/2022**

## **Do Wykonawców postępowania**

### **Wyjaśnienia treści SWZ i zmiana treści SWZ**

*Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji pn. Druk wydawnictw dla Biura Rzecznika Praw Dziecka, ogłoszonego w BZP nr 2022/BZP 00246997/01 z dnia 2022-07-08*

Działając na podstawie art. 284 i 286 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25, 872, 1079), Zamawiający przedstawia wyjaśnienia treści SWZ i zmienia SWZ zgodnie z poniższym:

#### **Pytanie nr 1:**

Czy książka „Mikołaj Święty” będzie miała jakieś uszlachetnienie na okładce np. folię? Okładka bez uszlachetnienia może się rozmywać podczas transportu, co może być podstawą do reklamacji.

#### **Odpowiedź nr 1:**

Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ w ten sposób, że w załączniku nr 1 do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia w części I zamówienia pn. „Druk wydawnictw dla Biura Rzecznika Praw Dziecka część I” w poz. 1 - Książka „Mikołaj Święty” kolumna „Opis” tabelarycznego opisu wymagań dla poszczególnych pozycji asortymentowych otrzymuje następujące brzmienie:

*„Format: 200 x 260 mm, Objętość: 160 str., Papier: kreda półmatowa 130 g Magno Satin, Druk: 4/4. Wykończenie: oprawa twarda, szycie, klejenie, złota kapitałka, okleina 4/0, 150g + folia błysk, tektura 3mm, wyklejka 1/0 (PANTONE 286), grzbiet okrągły, szyta. Książki powinny być dostarczone zapakowane w paczki po max 5 sztuk, owinięte papierem/spakowane w karton zabezpieczający je przed zniszczeniem w transporcie oraz brudem. Każda paczka zaopatrzona w wyraźną etykietę z tytułem książki i zdjęciem okładki.”*

#### **Pytanie nr 2:**

Czy podstawą notesu konferencyjnego (spód notesu) będzie karton/tektura?

#### **Odpowiedź nr 2:**

Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ w ten sposób, że w załączniku nr 1 do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia w części I zamówienia pn. „Druk wydawnictw dla Biura Rzecznika Praw Dziecka część I” w poz. 5 - Notes konferencyjny kolumna „Opis”



tabelarycznego opisu wymagań dla poszczególnych pozycji asortymentowych otrzymuje następujące brzmienie:

*„Format: A4 - 210 x 297 mm. Papier okładki: kreda mat 170g. Papier środka: offset 80g. Kolorystyka okładki: kolor jednostronnie (4/0). Kolorystyka środka: kolor jednostronnie (4/0). Ilość kart: 50, klejenie po krótszym boku. Tylne okładka notesu z kartonu usztywniającego. Notesy powinny być pakowane w kartony po 50 sztuk, chroniącym je przed zniszczeniem w transporcie oraz zagnieceniem i brudem. Każdy karton powinien być zaopatrzone w wyraźną etykietę z napisem „Notes konferencyjny” oraz zdjęciem produktu i oznaczeniem ilości sztuk.”*

**Pytanie nr 3:**

Czy książka w pozycji 1 nie powinna mieć folii zabezpieczającej na okładce. Jeśli tak to jaka ma być folia.

**Odpowiedź nr 3:**

Patrz odpowiedź nr 1.

**Pytanie nr 4:**

W pozycji 4 wskazali Państwo format B5. czy mają Państwo na myśli pełny format B5 (co podwyższa koszty) czy pomniejszony 167/240. Wskazali Państwo dodatkowo uszlachetnienie okładki w postaci folii błysk i lakieru UV wybiórczego. Lakier błyszczący położony na folii błysk nie będzie widoczny. Czy nie mieli Państwo na myśli folii Matt + lakier UV błysk wybiórczo?

**Odpowiedź nr 4:**

Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ w ten sposób, że w załączniku nr 1 do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia w części I zamówienia pn. „Druk wydawnictw dla Biura Rzecznika Praw Dziecka część I” w poz. 4 - Raport z badania jakości życia dzieci i młodzieży kolumna „Opis” tabelarycznego opisu wymagań dla poszczególnych pozycji asortymentowych otrzymuje następujące brzmienie:

*„Objętość: 136 stron + okładka, materiał środka: kreda matowa 115 g. Materiał okładki: kreda matowa 300 g, Druk środka 4+4 lub 4+1. Druk okładki: 4+4 (CMYK). Uszlachetnienie okładki: folia matowa 1+ 0, wybiórczo błyszczący lakier. Oprawa klejona, Format B5-dopuszczalny pomniejszony format 167/240. Książki zapakowane w paczki po 5 sztuk, owinięte papierem zabezpieczającym je przed zniszczeniem w transporcie oraz brudem (lub spakowane w pasujący wymiarami karton). Każda paczka zaopatrzone w wyraźną etykietę z tytułem książki lub zdjęciem okładki i ilością egzemplarzy.”*

**Pytanie nr 5:**

Notes konferencyjny ma okładkę kolejkę z kredy błysk, potem 96 str. Czy nie powinien mieć sztywnej tekturki na spodzie ?

**Odpowiedź nr 5:**

Patrz odpowiedź nr 2.

**Pytanie nr 6:**

Notes skórzany ma na grzbiecie wypustkę - pewnie na długopis. Czy dobrze się w nim pisze w momencie gdy grzbiet podparty jest dodatkową kieszonką w grzbiecie? Proponuje zastosowanie w miejsce wypustki gumkę na długopis. Sprawa druga dotyczy skóry. Wg unijnych norm naturalną skórą można nazywać skórę mieloną gdzie skóra stanowi kilkadziesiąt procent a resztę stanowią wypełniacze. Pod pojęciem skóry naturalnej rozumieją Państwo dwoinę, skórę licową czy tzw mielonkę. Istnieją okleiny skóropodobne do złudzenia przypominające skórę a jednocześnie dużo tańsze. Czy dopuszczają Państwo zastosowanie do wyceny takiej okleiny? Załączam zdjęcie.



#### **Odpowiedź nr 6:**

Zamawiający wyjaśnia, że w części I zamówienia pn. „Druk wydawnictw dla Biura Rzecznika Praw Dziecka część I” w poz. 6 - Notes skórzany wymaga miejsca na długopis, przy czym dopuszcza zarówno wypustkę/kieszonkę z tworzywa okładki (jak na przykładowej wizualizacji), jak i gumkę na długopis. Zamawiający wyjaśnia również, że wymóg dotyczący okładki z naturalnej skóry dotyczy jej wykonania ze skóry licowej. Zamawiający nie dopuszcza innego materiału okładki, zwłaszcza materiałów skóropodobnych.

#### **Pytanie nr 7:**

Czy blok rysunkowy ma mieć również sztywną podkładkę kartonową na spodzie. Czy do kartek wewnątrz może to być papier offsetowy ok 140 gr. z certyfikatem ekologicznym FSC. Papier z recyklingu jest obecnie trudno dostępny. Nie ma go Antalis, Europapier, Zing ma długi termin realizacji.

#### **Odpowiedź nr 7:**

Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ w ten sposób, że w załączniku nr 1 do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia w części I zamówienia pn. „Druk wydawnictw dla Biura Rzecznika Praw Dziecka część I” w poz. 7 – Blok rysunkowy kolumna „Opis” tabelarycznego opisu wymagań dla poszczególnych pozycji asortymentowych otrzymuje następujące brzmienie:

*„Blok do rysowania pastelami, ołówkiem, kredkami, węglem, sepią, sangwiną. Papier z recyklingu o wysokiej gramaturze 140-150 g/m<sup>2</sup>. Delikatnie szorstka struktura papieru odpowiednia do malowania pastelami i węglem. Kolor biały lub off white. 25 arkuszy. Format A4. Tylne okładki notesu z kartonu usztywniającego. Notesy powinny być pakowane w kartony po 50 sztuk, który chroni je przed zniszczeniem w transporcie oraz zagnieceniem i brudem. Każdy karton powinien być zaopatrzony w wyraźną etykietę z napisem „Blok rysunkowy” oraz zdjęciem produktu i oznaczeniem ilości sztuk.”*

Jednocześnie Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ w części II zamówienia w ten sposób, że w załączniku nr 1 do SWZ – Opisie przedmiotu zamówienia w części II zamówienia pn. „Druk wydawnictw dla Biura Rzecznika Praw Dziecka część II” w poz. 2 - Kolorowanka kolumna „Opis” tabelarycznego opisu wymagań dla poszczególnych pozycji asortymentowych otrzymuje następujące brzmienie:

*„Zestaw do kolorowania w tym 6 różnokolorowych, naostrzonych kredek z naturalnego drewna, gumka, temperówka, pakowany w tekturowe pudełko z uchwytem do przenoszenia. Objętość – w środku 40 kolorowanek: projekty 10 ilustracji/kolorowanek dostarczone zostaną przez Zamawiającego, pozostałe 30 projektów ilustracji/kolorowanek po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego – kolorowanki powinny m.in. ilustrować prawa dziecka (np. prawo dziecka do nauki). Znakowanie: druk cyfrowy w pełnych kolorach 4+4 logo RPD na okładce na pierwszej stronie, na czwartej stronie logo DTZ – pełne kolory wg księgi znaku. Projekt znakowania po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający przekazuje Wykonawcy logotypy i księgi znaków. Opakowanie: Karton zbiorczy nie może przekraczać 15kg a ułożenie i zapakowanie pojedynczych kolorowanek musi chronić je przed zniszczeniem. Każdy karton musi być zaopatrzony w wyraźną etykietę z tytułem książki lub zdjęciem okładki.”*

Wobec powyższych zmian SWZ Zamawiający przedłuża termin składania ofert do dnia 26 lipca 2022 r. do godz. 12:00. Otwarcie ofert nastąpi w tej dacie o godz. 13:00. W konsekwencji termin związania ofertą zostaje przedłużony do dnia 24 sierpnia 2022 r. Zgodnie z powyższym Zamawiający dokonuje zmiany SWZ w następującym zakresie:

1) w rozdz. XIII SWZ ust. 1 SWZ otrzymuje brzmienie:

*„1. Ofertę należy złożyć zgodnie z zapisami rozdz. XII SWZ, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini portalu, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26 lipca 2022 r. do godziny 12:00**. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.”*

2) w rozdz. XV SWZ ust. 1 SWZ otrzymuje brzmienie

*„1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, to jest do dnia 24 sierpnia 2022 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 307 ust. 1 uPzp), a pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.”*