

ZARZĄDZENIE Nr 44/2024

RZECZNIKA PRAW DZIECKA

z dnia 1 czerwca 2024 r.

w sprawie powołania Rady Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka i wprowadzeniu Regulaminu Rady Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka

Na podstawie § 8 ust. 3 i § 12 ust. 4 Statutu Biura Rzecznika Praw Dziecka, stanowiącego załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 33 Rzecznika Praw Dziecka z dnia 12 kwietnia 2024 r. o nadaniu Statutu Biura Rzecznika Praw Dziecka, zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Radę Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka i wprowadza się Regulamin Rady Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Rada Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka działa od dnia 1 września 2024 r.

§ 2.

1. Rzecznik Praw Dziecka powoła nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia Członków Rady Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka.
2. Obradami pierwszego posiedzenia Rady Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka kieruje Społeczny Zastępca Rzecznika Praw Dziecka.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

REGULAMIN RADY DZIECI I MŁODZIEŻY PRZY RZECZNIKU PRAW DZIECKA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin Rady Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka, zwany dalej „Regulaminem” określa:

- 1) cele działania Rady Dzieci i Młodzieży przy Rzeczniku Praw Dziecka, zwanej dalej „Radą” i jej organizację;
- 2) skład Rady, sposób powołania i odwołania Członków Rady;
- 3) tryb pracy Rady.

§ 2.

Ilekroć mowa jest o:

- 1) Odznace Honorowej – należy przez to rozumieć Odznakę Honorową za Zasługi dla Ochrony Praw Dziecka przyznawaną przez Rzecznika Praw Dziecka na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 15 lutego 2013 r. w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej za Zasługi dla Ochrony Praw Dziecka, ustalenia jej wzoru, zasad i trybu nadawania oraz noszenia (Dz. U. 2013 poz. 333);

- 2) wymogach ustawowych – należy przez to rozumieć wymogi wskazane w ramach powszechnie obowiązujących przepisów prawa dla danej kategorii stanowisk, w tym w szczególności wymogi wymienione w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

Rozdział 2

Cele działania Rady i jej organizacja

§ 3.

1. Rada stanowi ciało doradcze Rzecznika Praw Dziecka.
2. Celami działania Rady są w szczególności:
 - 1) upowszechnianie wiedzy o prawach dziecka i sposobach ich ochrony w tym o zadaniach i uprawnieniach Rzecznika Praw Dziecka;
 - 2) inicjowanie działań Rzecznika Praw Dziecka na rzecz dzieci i młodzieży;
 - 3) formułowanie postulatów legislacyjnych dotyczących praw dziecka oraz opiniowanie projektów aktów prawnych w zakresie zapewnienia właściwego poziomu ochrony praw dziecka;
 - 4) inicjowanie kampanii społecznych;
 - 5) uczestnictwo w konsultacjach społecznych dotyczących praw dziecka i inicjowanie takich konsultacji;
 - 6) budowa świadomości i postawy obywatelskiej oraz podnoszenie świadomości o możliwości samostanowienia dzieci i młodzieży;
 - 7) działanie na rzecz aktywizacji dzieci i młodzieży;
 - 8) współpraca z organizacjami pożytku publicznego, których zadaniem statutowym jest w szczególności działalność na rzecz poprawy jakości

życia dzieci i młodzieży, ochrona praw dziecka, ochrona zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży, wsparcie dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami oraz edukacji cyfrowej i bezpieczeństwa w sieci dzieci i młodzieży;

- 9) współpraca z Biurem Rzecznika Praw Dziecka, zwanym dalej „Biurem”, organami administracji rządowej, Sejmem i Senatem RP oraz jednostkami samorządu terytorialnego i organizacjami zrzeszającymi dzieci oraz młodzież odwzorowującymi funkcjonowanie organów państwowych i organów samorządu terytorialnego takich jak młodzieżowe Rady Gmin, Miast i Powiatów oraz Młodzieżowe Sejmiki Województw;
- 10) opiniowanie wniosków o nadanie Odznaki Honorowej;
- 11) wykonywanie innych zadań określonych przez Rzecznika Praw Dziecka.

§ 4.

1. Siedzibą Rady jest siedziba Biura.
2. Obsługę biurowo-administracyjną Rady zapewnia wyznaczony przez Rzecznika Praw Dziecka pracownik Biura.
3. Obsługę medialną Rady zapewnia Biuro.

Rozdział 3

Kandydowanie na Członków Rady

§ 5.

1. Rzecznik Praw Dziecka na stronie internetowej i w mediach społecznościowych Biura ogłasza otwarcie naboru do Rady dnia 1 czerwca każdego roku.

2. Nabór na Członków Rady trwa do dnia 15 czerwca każdego roku.
3. Kandydatem na Członka Rady może być osoba, która ukończyła 7 lat, a nie ukończyła 18 lat na dzień zakończenia naboru i wykazuje się działalnością społeczną na rzecz ochrony praw dziecka adekwatną do posiadanego wieku i stopnia dojrzałości.
4. Kandydaci na Członków Rady przesyłają w formie elektronicznej na adres rpd@brpd.gov.pl lub w formie pisemnej na adres siedziby Biura: wypełniony formularz zgłoszeniowy ze wskazaniem dotychczasowej działalności społecznej, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu, zgodę rodzica lub opiekuna prawnego na kandydowanie do Rady, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu, oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Regulaminu oraz zgodę na wykorzystanie wizerunku dziecka, której wzór stanowi załącznik Nr 4 do Regulaminu.
5. Rzecznik Praw Dziecka powołuje zarządzeniem Komisję do oceny kandydatów na Członków Rady, w skład której wchodzi eksperci Biura, którzy na dzień zakończenia naboru w danym roku nie ukończyli 18 lat. Komisja, o której mowa w zdaniu pierwszym, kieruje się przy dokonywaniu oceny kandydatur dotychczasową działalnością kandydata, o której mowa w ust. 3 uwzględniając jej zasięg, pionierskość, efektywność polepszenia sytuacji dzieci i młodzieży. Komisja dokonuje oceny spełniania przez kandydata każdego z kryteriów, o których mowa w zdaniu drugim, w skali punktowej od 1 do 10, pisemnie uzasadniając swoją ocenę w odniesieniu do każdego kryterium na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 5 do Regulaminu. Komisja ocenia kandydatów na członków Rady kierując się także potrzebą umożliwienia partycypacji w Radzie osób reprezentujących różne regiony geograficzne.

6. Komisja, o której mowa w ust. 5, przedstawia Rzecznikowi Praw Dziecka propozycję powołania na Członków Rady kandydatów, którzy uzyskali kolejno sumarycznie najwyższe oceny punktowe w odniesieniu do wszystkich kryteriów określonych w ust. 5 zdanie drugie.
7. Decyzję o powołaniu na Członka Rady podejmuje Rzecznik Praw Dziecka i Społeczny Rzecznik Praw Dziecka.
8. Biuro informuje bezzwłocznie kandydata o powołaniu na Członka Rady.

Rozdział 4

Skład Rady

§ 6.

1. Rada składa się z dziesięciu Członków.
2. Prezydium Rady stanowi Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz.
3. Rada wybiera Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza spośród swoich Członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym.
4. Kadencja każdego z Członków Rady trwa do 30 czerwca kolejnego roku.

§ 7.

1. Rzecznik Praw Dziecka, na umotywowany wniosek Prezydium Rady lub co najmniej grupy 5 Członków Rady, może odwołać każdego z Członków Rady.
2. Członkostwo w Radzie ustaje również w przypadku:
 - 1) śmierci lub rezygnacji Członka Rady;

- 2) niespełniania przez Członka Rady wymogów ustawowych, o których mowa w § 2 pkt 2 zarządzenia;
- 3) upływu kadencji wskazanej w § 6 ust. 4 zarządzenia.

Rozdział 5

Tryb pracy Rady

§ 8.

1. Pracami Rady kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego, podając pod dyskusję tematy prac zaproponowane przez Członków Rady.
2. Radę reprezentuje Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz lub osoba wskazana przez Prezydium Rady.
3. Nadzór nad pracami Rady sprawuje Społeczny Zastępca Rzecznika.
4. Rada działa:
 - 1) na posiedzeniach;
 - 2) przez zespoły robocze oraz komisje problemowe wyznaczone przez Radę do realizacji powierzonego zadania;
 - 3) poprzez czynności wyznaczonego Członka do realizacji powierzonego zadania;
 - 4) podczas wspólnego udziału Członków Rady w ramach wybranych wydarzeń społecznych, kulturalnych lub publicznych.
5. Rada podejmuje uchwały.

§ 9.

1. Posiedzenie Rady może zwołać Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego lub Sekretarz.
2. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz w miesiącu w okresie od dnia 1 września danego roku do dnia 30 czerwca roku następnego.
3. Niezależnie od przypadku, o którym mowa w ust. 2, Członek Prezydium Rady zwołuje posiedzenie Rady:
 - 1) z własnej inicjatywy, jeśli uzna, że posiedzenie Rady jest zasadne ze względu na realizację celów Rady, bieżącą działalność Biura lub względy organizacyjne Rady;
 - 2) na wniosek Rzecznika Praw Dziecka, Zastępcy Rzecznika lub Społecznego Zastępcy Rzecznika;
 - 3) na wniosek co najmniej grupy 5 Członków;
 - 4) na wniosek Dyrektora Generalnego;
 - 5) na wniosek dyrektora zespołu.
4. Prezydium Rady ustala porządek obrad. Członek Prezydium Rady przesyła Członkom porządek obrad wraz z terminem posiedzenia Rady na 7 dni przed planowanym posiedzeniem.
5. Przed rozpoczęciem posiedzenia Rady, grupa 5 Członków może złożyć do Prezydium Rady wniosek o uzupełnienie porządku obrad. Wniosek jest poddawany pod głosowanie po rozpoczęciu posiedzenia Rady.
6. Rada może zmienić porządek obrad posiedzenia w trakcie jego trwania.
7. Do ważności posiedzenia Rady wymagana jest obecność co najmniej jednego Członka Prezydium Rady i siedmiu Członków.

8. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów. W przypadku równego rozkładu głosów decyduje głos Przewodniczącego (a pod jego nieobecność – Zastępca Przewodniczącego, a pod nieobecność Zastępcy Przewodniczącego – głos Sekretarza).
9. Przebiegiem posiedzenia kieruje Przewodniczący, a pod jego nieobecność – Zastępca Przewodniczącego. Pod nieobecność Przewodniczącego i jego Zastępcy przebiegiem posiedzenia kieruje Sekretarz. Sekretarz sporządza protokół z posiedzenia Rady.
10. W ramach każdego posiedzenia Rady, Członek Prezydium Rady przedstawia informacje o wykonaniu uchwał Rady. Przewodniczący raz w roku zwołuje posiedzenie Rady z udziałem Rzecznika Praw Dziecka celem przedstawienia sprawozdania z działalności Rady.
11. Posiedzenie Rady może odbywać się w siedzibie Rady, zastrzeżeniem ust. 13 lub zdalnie z wykorzystaniem środków przekazu obrazu i dźwięku na odległość.
12. W posiedzeniu Rady może brać udział Rzecznik Praw Dziecka, Zastępca Rzecznika, Społeczny Zastępca Rzecznika, Dyrektor Generalny, dyrektor zespołu lub zaproszeni goście.
13. W przypadku udziału osób z niepełnosprawnościami posiedzenie Rady przeprowadza się w miejscu dostosowanym do potrzeb tych osób.
14. Informację o zwołaniu posiedzenia Rady oraz informację o wynikach posiedzenia Rady przedstawia się na stronie internetowej Biura.

§ 10.

1. Rada może powołać zespół roboczy lub komisję problemową do realizacji określonego zadania lub zbadania określonego problemu.

2. Powołując zespół roboczy lub komisję problemowa Rada określa skład, zakres zadań oraz termin przedstawienia sprawozdania z realizacji zadania lub wniosków zespołu roboczego lub komisji problemowej. Do prac zespołu roboczego i komisji problemowej stosuje się odpowiednio postanowienia dotyczące posiedzeń Rady.
3. W trakcie posiedzeń Rady wybrany Członek zespołu roboczego lub komisji problemowej przedstawia aktualny stan prac zespołu roboczego lub komisji problemowej.
4. Zespół roboczy lub komisja problemowa po zakończeniu prac przedstawia Radzie pisemne sprawozdanie z ich przebiegu wraz z wnioskami. Członek zespołu roboczego lub komisji problemowej referuje wnioski w ramach posiedzenia Rady.
5. Rada na podstawie wniosków, o których mowa w ust. 4, podejmie uchwałę w przedmiocie przedstawionych wniosków i ewentualnych dalszych kierunków prac.

§ 11.

1. Rada może wyznaczyć wybranego Członka do realizacji powierzonego przez Radę zadania, w tym w szczególności do dokonania czynności faktycznych, do weryfikacji okoliczności poza siedzibą Rady.
2. Wyznaczając Członka do realizacji powierzonego zadania Rada określa charakter tego zadania i termin przedłożenia sprawozdania Radzie z realizacji tego zadania.

§ 12.

1. Rada może podjąć uchwałę o wspólnym uczestnictwie Członków Rady w ramach wydarzeń społecznych, kulturalnych lub publicznych, które mają znaczenie dla realizacji celów Rady.
2. Rada, podejmując uchwałę o wspólnym uczestnictwie Członków Rady, określa wydarzenie oraz wskazuje Członków, którzy powinni wziąć udział w tym wydarzeniu.
3. Z czynności wspólnego uczestnictwa Członków Rady w wydarzeniu nie sporządza się protokołu ani sprawozdania. Informację o wspólnym uczestnictwie Członków Rady w wydarzeniu umieszcza się na stronie internetowej Biura.

§ 13.

1. Wydatki związane z działalnością Rady pokrywane są z budżetu Biura.
2. Członkom Rady nie przysługuje wynagrodzenie w związku z pracami Rady. Biuro zwraca Członkom Rady oraz rodzicom lub opiekunom prawnym niezbędne koszty podróży i zakwaterowania w związku z udziałem w pracach Rady, jeśli miejscem zamieszkania danego Członka Rady i jego rodzica lub opiekuna prawnego jest miejscowość inna niż siedziby Rady.