

Nabór nr 37/2024/ZEW/BRPD

Biuro Rzecznika Praw Dziecka (BRPD) ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy **główniej specjalistki / głównego specjalisty** w Zespole Edukacji i Wychowania (ZEW), w ramach umowy o pracę, w wymiarze pełnego etatu.

Do zadań wykonywanych na stanowisku należy m.in. :

Zadania ogólne:

- przyjmowanie, analizowanie zgłoszeń wpływających do Biura Rzecznika Praw Dziecka;
- obsługa merytoryczna spraw, które prowadzone są przez Rzeczniczkę Praw Dziecka;
- przyjmowanie, analizowanie spraw z zakresu odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczycieli;
- zwracanie się do organów publicznych, osób fizycznych lub prawnych oraz innych podmiotów w celu uzyskania informacji lub dokumentów niezbędnych do prac zespołu;
- reprezentowanie Rzeczniczki wobec instytucji i osób zewnętrznych w zakresie prowadzonych spraw;
- przyjmowanie interesantów zgłaszających się do Biura Rzecznika Praw Dziecka;
- udział w projektach badawczych realizowanych w ramach prac zespołu;
- sporządzanie projektów wystąpień generalnych z obszaru właściwości zespołu;
- udzielanie informacji zakresie problematyki prawa dzieci do nauki;
- wykonywanie prac analitycznych dotyczących nadzorowanej problematyki
- dokumentowanie i archiwizowanie prowadzonych bezpośrednio spraw.

Od kandydatów oczekujemy:

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe prawnicze lub wykształcenie wyższe (inny kierunek) i co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w pracy w kuratorium

oświaty lub w komórkach właściwych do spraw edukacji w urzędach jednostek samorządu terytorialnego;

- posiadanie wiedzy z zakresu prawa oświatowego, rodzinnego, karnego;
- znajomość ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (w szczególności w zakresie odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczycieli); rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej ws. szczegółowego trybu prowadzenia postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec nauczycieli oraz wznawiania postępowania dyscyplinarnego;
- posiadanie wiedzy z zakresu odpowiedzialności dyscyplinarnej nauczycieli.

Pozostałe wymagania niezbędne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego;
- korzystanie z pełni praw publicznych;
- niekaralność;
- niewidnienie w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole, rzetelność, odpowiedzialność oraz dobra organizacja pracy własnej;
- umiejętność obsługi komputera: MS Office;
- znajomość systemu EZD;
- zorientowanie na osiąganie celów, doskonalenie zawodowe, identyfikacja z misją BRPD, myślenie analityczne, otwartość na zmiany, samodzielność i odpowiedzialność w podejmowaniu decyzji, radzenie sobie z presją, dobra komunikacja z zespołem;

Oferujemy:

- ciekawą pracę w przyjaznym zespole;
- możliwość podnoszenia kwalifikacji w ramach szkoleń;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy;
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka);
- elastyczny czas pracy;

- możliwość refundacji kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- pakiet socjalny (możliwość ubiegania się o dofinansowanie wypoczynku dla pracownika i jego dzieci, możliwość zakupu karty sportowej);
- możliwość dofinansowania zakupu okularów korekcyjnych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV wraz z klauzulą: „*wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji oraz podjęcia działań przed zawarciem umowy, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej RODO*”;
- Kserokopie dokumentów potwierdzających niezbędne wymagania określone w ogłoszeniu (kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie, doświadczenie zawodowe);
- Oświadczenie, które stanowi załącznik do ogłoszenia.

Warunki pracy

- praca w siedzibie Biura Rzecznika Praw Dziecka w Warszawie;
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie;
- reprezentowanie urzędu na zewnątrz.

Informacje o metodach i technikach naboru:

- I etap - weryfikacja ofert pod względem spełniania wymagań formalnych;
- II etap - rozmowa kwalifikacyjna, na której poprosimy każdego z zakwalifikowanych kandydatów o przygotowanie próbki pracy;
- Komisja rekrutacyjna zastrzega ewentualną możliwość przeprowadzenia jednego lub więcej etapów naboru w trybie zdalnym.

Miejsce składania i przesyłania dokumentów:

- Biuro Rzecznika Praw Dziecka, 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 6, z dopiskiem **37/2024/ZEW/BRPD**;
- elektronicznie na adres: rekrutacja@brpd.gov.pl (własnoręcznie podpisane dokumenty należy przesłać w formie skanu).

Termin składania dokumentów:

16 stycznia 2025 r.

Informacje dodatkowe:

- Rzecznik Praw Dziecka zastrzega możliwość unieważnienia naboru;
- wynagrodzenie ustalane jest indywidualnie;
- do składania dokumentów zachęcamy osoby z niepełnosprawnościami;
- dokumenty muszą być własnoręcznie podpisane. Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów;
- kandydatki/kandydaci, którzy złożą dokumenty elektronicznie i spełnią wymagania formalne, będą zobligowani do dostarczenia oryginałów w kolejnym etapie rekrutacji;
- skontaktujemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania formalne;
- oferta niekompletna, niepodpisana oraz bez wymaganej i podpisanej klauzuli nie będzie rozpatrywana;
- oferty złożone lub nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane (o ważności aplikacji decyduje data wpływu do Biura Rzecznika Praw Dziecka);
- kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu i zakwalifikowani do kolejnego etapu poinformowani zostaną telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie kolejnego etapu rekrutacji;
- złożonych dokumentów nie zwracamy (prosimy o przesłanie tylko tych dokumentów, które są wymagane lub zalecane);
- oferty odrzucone zostaną zniszczone, za wyjątkiem aplikacji zawierających zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji przyszłych procesów rekrutacji w Biura Rzecznika Praw Dziecka;
- w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Biurze, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

..... (imię i nazwisko)

Oświadczenie

Oświadczam, iż:

- a) korzystam z pełni praw publicznych,
- b) posiadam obywatelstwo polskie,
- c) spełniam wymagania niezbędne w ogłoszeniu.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

Ważne:

* proszę zaznaczyć krzyżykiem właściwe pole wyboru, gdy:

Wyraża Pan/Pani zgodę na udział w przyszłych rekrutacjach organizowanych przez Biuro RPD:

wyrażam zgodę* na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Rzecznika Praw Dziecka przez okres 6 miesięcy, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym złożyłem/złożyłam aplikację.

Tak wyrażoną zgodę może Pan/Pani cofnąć w dowolnym momencie, kontaktując się listownie na adres Biura RPD lub elektronicznie na adres: rekrutacja@brpd.gov.pl

W złożonych przez Pana/Panią dokumentach znajdują się informacje szczególnych kategorii:

wyrażam zgodę* na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV, liście motywacyjnym oraz załączonych do nich dokumentach, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.

Tak wyrażoną zgodę może Pan/Pani cofnąć w dowolnym momencie, kontaktując się listownie na adres Biura RPD lub elektronicznie na adres: rekrutacja@brpd.gov.pl .

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis)