

## **Nabór nr 94/2025/ZSM/BRPD**

Biuro Rzecznika Praw Dziecka (BRPD) ogłasza nabór na stanowisko pracy dla prawników od **Starszego Specjalisty/Starszej Specjalistki** do **Głównego Specjalisty/Główniej Specjalistki** w Zespole Spraw Międzynarodowych i Konstytucyjnych, w ramach umowy o pracę, w wymiarze pełnego etatu.

**Do zadań wykonywanych na stanowisku należy m.in. :**

### **Zadania ogólne:**

- analiza i opracowanie stanowisk w zakresie obowiązujących i projektowanych przepisów prawa wewnętrznego i międzynarodowego w kontekście praw dziecka;
- analiza i opracowanie stanowisk w zakresie sytuacji małoletnich cudzoziemców przebywających na terytorium RP lub małoletnich obywateli polskich ze śladem cudzoziemskim (np. których rodzic lub opiekun jest cudzoziemcem) w kontekście realizacji ich praw;
- analiza i opracowanie stanowisk w zakresie sytuacji małoletnich obywateli polskich przebywających za granicą w kontekście realizacji ich praw;
- analiza i podejmowanie działań w sprawach indywidualnych z zakresu właściwości Zespołu Spraw Międzynarodowych i Konstytucyjnych;
- przygotowywanie pism:
  - 1) wystąpienia generalne Rzecznika Praw Dziecka,
  - 2) udzielanie wnioskodawcom informacji i wyjaśnień w zakresie zgłaszanych spraw indywidualnych i systemowych,
  - 3) pisma, w których Rzecznik Praw Dziecka zwraca się do organów, instytucji, sądów lub innych podmiotów w zakresie prowadzonych spraw,
  - 4) pisma procesowe;
- udział w:
  - 1) posiedzeniach komisji i podkomisji sejmowych i senackich, w szczególności dotyczących zadań realizowanych przez Zespół Spraw Międzynarodowych i Konstytucyjnych,

- 2) konferencjach, spotkaniach lub innych wydarzeniach w szczególności dotyczących zadań realizowanych przez Zespół Spraw Międzynarodowych i Konstytucyjnych – w kraju lub za granicą,
- 3) interwencjach i badaniu spraw na miejscu w zakresie spraw prowadzonych w Zespole Spraw Międzynarodowych i Konstytucyjnych,
- 4) rozprawach sądowych jako przedstawiciel Rzecznika Praw Dziecka.

### **Od kandydatów oczekujemy:**

#### **Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe prawnicze (weryfikowane podczas I etapu naboru);
- minimum trzyletnie doświadczenie zawodowe w pracy w obszarze prawa (weryfikowane podczas I etapu naboru);
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego (niezbędny w codziennej pracy);
- korzystanie z pełni praw publicznych;
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe lub za przestępstwa określone w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- niewidnienie w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

#### **Wymagania dodatkowe:**

- umiejętność pracy w zespole oraz planowania i organizacji pracy;
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych i pod presją czasu;
- umiejętność analizy i syntezy informacji;
- umiejętność sporządzania opinii prawnych i pism procesowych;
- sprawne posługiwanie się narzędziami Microsoft Office (Word, Excel, Outlook);
- komunikatywność;

- asertywność;
- wysoka kultura osobista;
- identyfikacja z misją Biura Rzecznika Praw Dziecka.
- znajomość systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją;

### **Oferujemy:**

- pracę w przyjaznym zespole;
- możliwość podnoszenia kwalifikacji w ramach szkoleń;
- możliwość rozwoju zawodowego;
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy;
- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka);
- możliwość refundacji kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- pakiet socjalny (możliwość ubiegania się o dofinansowanie wypoczynku dla pracownika i jego dzieci, możliwość zakupu karty sportowej);
- możliwość dofinansowania zakupu okularów korekcyjnych;

### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV wraz z klauzulą: *„wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji oraz podjęcia działań przed zawarciem umowy, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.U.E.L.2016.119.1), dalej RODO”;*
- Kserokopie dokumentów potwierdzających niezbędne wymagania określone w ogłoszeniu (kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie, doświadczenie zawodowe);
- Oświadczenie, które stanowi załącznik do ogłoszenia.

### **Warunki pracy**

- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie.

### **Informacje o metodach i technikach naboru:**

- I etap - weryfikacja ofert pod względem spełniania wymagań formalnych;
- II etap – rozmowa kwalifikacyjna;
- Komisja rekrutacyjna zastrzega ewentualną możliwość przeprowadzenia jednego lub więcej etapów naboru w trybie zdalnym a także możliwość przeprowadzenia z wybranymi osobami rozmowy rekrutacyjnej z **Rzecznikiem Praw Dziecka**.

### **Miejsce składania i przesyłania dokumentów:**

- Biuro Rzecznika Praw Dziecka, 00-791 Warszawa, ul. Chocimska 6, z dopiskiem **94/2025/ZSM/BRPD**;
- elektronicznie na adres: [rekrutacja@brpd.gov.pl](mailto:rekrutacja@brpd.gov.pl) (własnoręcznie podpisane dokumenty należy przesłać w formie skanu).

### **Termin składania dokumentów:**

**14 listopada 2025 r.**

### **Informacje dodatkowe:**

- Rzecznik Praw Dziecka zastrzega możliwość unieważnienia naboru;
- wynagrodzenie ustalane jest indywidualnie;
- do składania dokumentów zachęcamy osoby z niepełnosprawnościami;
- dokumenty muszą być własnoręcznie podpisane. Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów;
- kandydatki/kandydaci, którzy złożą dokumenty elektronicznie i spełnią wymagania formalne, będą zobligowani do dostarczenia oryginałów w kolejnym etapie rekrutacji;
- skontaktujemy się tylko z kandydatami spełniającymi wymagania formalne;
- oferta niekompletna, niepodpisana oraz bez wymaganej i podpisanej klauzuli nie będzie rozpatrywana;
- oferty złożone lub nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane (o ważności aplikacji decyduje data wpływu do Biura Rzecznika Praw Dziecka);

- kandydaci spełniający wymagania formalne określone w ogłoszeniu i zakwalifikowani do kolejnego etapu poinformowani zostaną telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie kolejnego etapu rekrutacji;
- złożonych kserokopii dokumentów nie zwracamy (prosimy o przesłanie tylko tych dokumentów, które są wymagane lub zalecane);
- oferty odrzucone zostaną zniszczone, za wyjątkiem aplikacji zawierających zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji przyszłych procesów rekrutacji w Biura Rzecznika Praw Dziecka;
- w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Biurze, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%;
- prosimy o zapoznanie się z klauzulą informacyjną Biura Rzecznika Praw Dziecka dołączoną do ogłoszenia.